



CARTA DE SERVIÇOS AO USUÁRIO **SAEM – Departamento de Modernização**

- Atribuições:

1. Definir procedimentos para controle, acompanhamento e redução do consumo de água, energia elétrica e telefone da Administração Municipal;
2. Definir sistemas administrativos, normas, procedimentos e fluxograma;
3. Implantar e gerir as políticas de modernização administrativa;
4. Ter livre e direta comunicação horizontal entre os órgãos da Administração, para troca de informações, esclarecimentos e comunicações.

- Serviços Prestados:

1. Portal da Transparência;
2. Emissão de relatórios gerenciais de consumos;
3. Escola de Governo Virtual de Ribeirão Pires (EGV);
4. Programa Nacional de Prevenção a Corrupção (PNPC);
5. Implementação e acompanhamento de novas soluções tecnológicas e práticas de gestão pública.

- Descrição dos serviços:

1. Gerenciamento do Portal da Transparência, o qual é uma plataforma online que permite o acesso a informações sobre o uso do dinheiro público, como funcionalismo, receitas, despesas, compras e licitações, contratos e convênios.
2. Levantamento e acompanhamento mensal das contas de água, energia elétrica e telefonia de todos os próprios municipais, através de análise gráfica e envio do Boletim Informativo Mensal(BIM) para todas as Secretarias;
3. Gerenciamento da plataforma gratuita Escola de Governo Virtual (EGV) e inclusão de cursos técnicos, ações motivacionais e cursos comportamentais;
4. Implementação de ações de Boas Práticas de Prevenção à Fraude e Corrupção na Prefeitura de Ribeirão Pires, utilizando a plataforma de autosserviço e-Prevenção, ferramenta essa que

oferece às organizações públicas das três esferas de governo e dos três poderes a oportunidade de se auto avaliarem e verificarem o quanto estão suscetíveis à ocorrência de fraude e corrupção em suas estruturas.

5. Acompanhamento do mercado de inovações, por meio de participação em palestras, webinars e afins, visando conhecer novas soluções tecnológicas e práticas de gestão pública, a fim de implementar na Prefeitura de Ribeirão Pires, buscando a modernização, eficiência e eficácia do serviço público municipal.

- Requisitos e documentos necessários:

Acesso à internet.

- Canais de relacionamento com o usuário:

Através do site da Prefeitura: <https://www.ribeiraopires.sp.gov.br>

- Prazo de atendimento das solicitações:

Consulta imediata.

* Endereço de funcionamento: Rua Miguel Prisco, 288 – Centro– Ribeirão Pires – SP

* Horário de funcionamento: segunda à sexta- feira, das 08hs às 17hs

* Telefone: (11) 4828-9846

*E-mail: modernizacao@ribeiraopires.sp.gov.br

* Dias e horários de atendimento ao público: o Departamento de Modernização não faz atendimento direto ao público.