



Secretaria de Meio Ambiente, Habitação e Desenvolvimento Urbano

Rua Miguel Prisco, 288 - Centro

sema@ribeiraopires.sp.gov.br

(11) 4828-9800

DOCUMENTOS BÁSICOS PARA PROJETO DE DESDOBRO, DESMEMBRAMENTO OU UNIFICAÇÃO

- Requerimento padrão de solicitação (informar e-mail do responsável técnico e proprietário);
- Cópia simples do RG e CPF do proprietário do imóvel (uma via);
- Cópia simples do Título de Propriedade do imóvel (sequência de contratos com reconhecimento de firma, desde o loteador até o presente/escritura ou matrícula) em nome do atual proprietário do imóvel contendo claramente as medidas e confrontações e perfeita identificação de localização do imóvel na cidade (validade máxima de 180 dias – uma via);
- Cópia simples do IPTU do ano vigente (uma via);
- Procuração (se necessário – uma via original);
- Cópia simples da conta de água quando a edificação for existente (uma via);
- Declaração da veracidade do Relatório Fotográfico (uma via);
- Relatório Fotográfico do imóvel (terreno, confrontantes, construções se existirem – uma via);
- Certidão de uso do solo do imóvel (validade máxima de 180 dias e original – uma via);
- Termo de compromisso com dados completos (sem nome e brasão da prefeitura – uma via);
- Memorial descritivo do desdobro, do desmembramento ou da unificação (sem nome e brasão da prefeitura – uma via);
- Se houver edificações, deverá ser apresentada a cópia simples do habite-se e do projeto aprovado (uma via);
- Projeto de Desdobro, Desmembramento ou Unificação (uma via original para análise preliminar).

NOTA: Poderão ser solicitadas documentações e estudos complementares, de acordo com a especificidade da atividade/intervenção/solicitação.