

## **Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires**

**TERMO N.º 450/2019** QUE TRATA DA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SEGURO DE VEÍCULOS.

**Processo Porto Seguro nº 31277 / 2019**

Termo do Contrato firmado entre a **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE RIBEIRÃO PIRES**, e a empresa **PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS**, que tem por objeto a Contratação de empresa especializada em seguro de veículos, oriundo do Pregão n.º 062/19 e Processo de Compras n.º 3503/2019.

Aos trinta dias do mês de agosto do ano de dois mil e dezenove, nas dependências da **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE RIBEIRÃO PIRES**, entidade de Direito Público Interno, com sede na Rua Miguel Prisco n.º 288, Centro, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 46.522.967/0001-34, nesta ato representada pelo Secretário de Administração, Adriano Dias de Campos, e de outro lado a empresa **PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS**, estabelecida na Avenida Rio Branco, nº 1489 e Rua Guaianases, nº 1238, Campos Elíseos, São Paulo – SP, CEP 01205-905, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 61.198.164/0001-60, doravante denominada CONTRATADA, neste ato representada pelo Sr. Roberto de Souza Dias, portador da cédula de identidade RG nº 18.304.552-X SSP/SP, devidamente inscrito no CPF/MF sob o n.º 115.838.468-83 e pela Sra. Neide Oliveira Souza, portadora da cédula de identidade RG nº 28.543.390-8 SSP/SP, devidamente inscrita no CPF/MF sob o n.º 205.408.568-51, perante as testemunhas ao final nomeadas, assinam o presente Termo de Contrato, declarando sujeitarem-se às normas legais vigentes e as cláusulas presentes neste contrato.

# **Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires**

## **CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO**

1.1. Por força do presente instrumento, a CONTRATADA obriga-se a prestar serviços de seguro de veículos, conforme descrição constante do Anexo I do edital, que faz parte integrante deste termo de contrato.

1.2. Fazem parte integrante do contrato, ainda, as condições gerais da apólice de seguro apresentada pela SEGURADORA, desde que não contrariem disposições do edital, bem como da legislação específica.

1.3. A SEGURADORA deverá disponibilizar assistência 24 (vinte e quatro) horas por dia, 07 dias por semana, sem limite de quilometragem, com socorro mecânico e serviços de guincho, num raio total de 400 km, bem como a cobertura completa de vidros (traseiros, dianteiros, laterais, faróis, lanternas e retrovisores) e um carro de passeio reserva, pelo período máximo de 07 (sete) dias para os itens que assim comportarem.

1.4. A SEGURADORA deverá disponibilizar seguro que abrange além dos veículos e carrocerias, danos materiais a terceiros, danos corporais a terceiros e acidente pessoal de passageiros, bem como, reparos de vidros.

1.5. A SEGURADORA deverá considerar que os itens 17, 18, 67, 77 e 78, o seguro deverá abranger o caminhão e a carroceria, danos materiais a terceiros, danos corporais a terceiros e acidente pessoal de passageiro.

1.5.1. A SEGURADORA deverá instalar rastreador via satélite, sendo aceito a opção de rastreador via GPS e GPRS, nos veículos referente aos itens 17, 18, 77 e 78, atendendo a exigência da alínea “g” do Convênio Mananciais n.º 003/2008 firmado com a Prefeitura.

1.6. A SEGURADORA deverá emitir as apólices referente aos itens 17, 18, 77 e 78, em nome da Secretaria de Estado de Saneamento e Energia.

## **CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA**

2.1. A vigência do presente Contrato será de 12 (doze) meses, contados da emissão da assinatura do Termo de Contrato, prorrogáveis de acordo com a Lei n.º 8.666/93.

2.1.2. As apólices de seguro deverão ser entregues no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da assinatura do contrato, devendo constar todas as coberturas pretendidas.

2.1.3. Ocorrendo perda total do veículo, em decorrência de risco coberto, a SEGURADORA indenizará o segurado pelo valor constante do anexo I, consignado na apólice quando for contratado por valor determinado.

## **CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR DO CONTRATO E DOS PREÇOS**

3.1. Pela prestação dos serviços objeto desta avença, a CONTRATADA receberá as quantias individuais constante de sua proposta comercial, inserta às fls. 323/332, dos autos que deram origem ao presente termo, perfazendo um total de **R\$ 75.109,00** (setenta e cinco mil, cento e nove reais).

3.2. As despesas com o presente Termo de Contrato serão cobertas com recursos classificados nas dotações orçamentárias sob as rubricas n.º:

3.3.90.39.00 04.122.0024.2.183 (SDR); 3.3.90.39.00 04.131.0006.2.158 (SECOM)  
3.3.90.39.00 03.122.0008.2.155 (SAJ); 3.3.90.39.00 04.122.0009.2.109 (SA)  
3.3.90.39.00 04.122.0016.2.178 (SF); 3.3.90.39.00 04.451.0022.2.218 (SO)  
3.3.90.39.00 15.452.0021.2.214 (SU); 3.3.90.39.00 12.365.0048.2.043 (SE)  
3.3.90.39.00 12.365.0048.2.043 (SE); 3.3.90.39.00 12.361.0049.2.054 (SE)  
3.3.90.39.00 10.302.0053.2.294 (SS); 3.3.90.39.00 08.244.0068.2.265 (SASC)

## **Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires**

3.3.90.39.00 08.244.0058.1.239 (SASC); 3.3.90.39.00 27.813.0070.2.071 (SE)  
3.3.90.39.00 06.182.0093.2.085 (SSU); 3.3.90.39.00 06.181.0005.2.002 (SSU)  
3.3.90.39.00 18.541.0035.2.095 (SEHAB); 3.3.90.39.00 23.695.0031.2.085 (SETUD)  
3.3.90.39.00 15.452.0020.2.203 (STT); 3.3.90.39.00 18.541.0035.2.095 (SEMA).

3.3. Nos preços deverão estar incluídos todos os custos diretos, indiretos e benefícios, necessários à perfeita execução do objeto desta contratação, sem inclusão de encargos financeiros ou previsão inflacionária.

3.4. A CONTRATADA deverá discriminar nas Notas Fiscais os impostos incidentes com respectivas alíquotas, quando houver, quando do fornecimento de materiais/serviços.

3.5. A CONTRATADA obriga-se a aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor do contrato atualizado.

### **CLÁUSULA QUARTA – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

4.1. O pagamento será efetuado em 30 (trinta) dias, após a emissão da Nota Fiscal.

4.1.1. A critério da Administração, o pagamento poderá ser efetuado através de cheque nominal emitido pela Prefeitura, que deverá ser retirado junto ao setor de Tesouraria da Secretaria de Finanças, sito na Rua Miguel Prisco, 288 – prédio do Paço Municipal, ou depositado em conta bancária da CONTRATADA, que deverá fornecer seu número por escrito.

4.2. Não será admitido no curso do contrato, aumento ou reajuste de preços com periodicidade inferior a um ano, quaisquer que sejam os motivos alegados pela licitante vencedora, salvo em alguns casos de criação, alteração, extinção de tributos, encargos legais ou pela superveniência de disposições legais que comprovadamente tenham repercussão nos preços contratados, implicando a revisão destes para mais ou para menos.

4.3. O valor do contrato (PRÊMIO) não terá reajuste, nos termos da Lei 8.666/93, no período de 01 (um) ano.

### **CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES**

#### **5.1. DA CONTRATADA:**

5.1.1. Prestar esclarecimentos que forem necessários à CONTRATANTE.

5.1.2. Designar um responsável que esteja apto a responder pela execução dos serviços, bem como representá-lo junto à CONTRATANTE durante toda a vigência da avença.

5.1.3. Acatar as exigências da CONTRATANTE quanto à execução do contrato.

5.1.4. Responder pelo sigilo de todas as informações a que tiver acesso em decorrência da execução do contrato, abrangendo documentação, comunicações e quaisquer outras.

5.1.5. Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela CONTRATANTE quanto à execução do contrato.

5.1.6. Manter-se durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, com todas as condições exigidas na época da contratação.

#### **5.2. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:**

5.2.1. A CONTRATANTE registrará as deficiências porventura existentes na execução dos serviços, comunicando a CONTRATADA para imediata correção, sem prejuízo da aplicação das penalidades previstas.

## **Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires**

5.2.2. A critério da CONTRATADA, poderá ser realizada vistoria prévia de todos os veículos constante do anexo I do edital, em posto credenciado da CONTRATADA e análise de possíveis avarias.

5.2.3. Aprovar a execução dos serviços;

5.2.4. Efetuar os pagamentos da forma estabelecida na Cláusula Quarta;

5.2.5. Indicar funcionário da Prefeitura para representá-la, e que também fiscalizará a execução dos serviços;

5.2.6. Fornecer todos os esclarecimentos e informações necessárias ao fiel cumprimento do contrato;

### **CLÁUSULA SEXTA – DAS PENALIDADES**

6.1. Independentemente das penalidades estabelecidas na Cláusula Sétima, a CONTRATANTE poderá considerar rescindido este Contrato na ocorrência de quaisquer dos motivos previstos no art. 78, incisos I a XI, da Lei 8.666/93, atualizada pela Lei 8.883/94, podendo a empresa ser declarada inidônea para licitar pelo período de 01 (um) ano.

6.2. Sem prejuízo do disposto no item anterior, a CONTRATANTE, a seu critério, poderá rescindir o presente Contrato sem qualquer aviso, interpelação ou notificação judicial ou extrajudicial, sem que caiba à CONTRATADA qualquer direito à indenização, se esta:

6.2.1. Abandonar ou suspender a execução dos serviços, salvo por motivo justificado e aceito pela CONTRATANTE;

6.2.2. Atingir um total de multas aplicadas que supere a 5% (cinco por cento) do valor do Contrato;

6.2.3. Ceder ou transferir, no todo ou em parte a execução do presente Contrato a terceiros, sem a prévia autorização da CONTRATANTE, por escrito;

6.2.4. Não acatar ordem da CONTRATANTE para execução de serviços, salvo se suas razões tenham sido prévia e devidamente aceitas;

6.2.5. Der causa à suspensão dos serviços, por determinação das autoridades competentes ou pela falta de cumprimento de prescrições e recomendações técnicas ou administrativas na execução dos serviços.

6.3. Ocorrendo qualquer dos motivos acima enumerados, poderá a CONTRATANTE, independentemente de notificação judicial ou extrajudicial à CONTRATADA, tomar posse imediata dos serviços já realizados, não cabendo à CONTRATADA qualquer reclamação e/ou indenização.

6.4. Uma vez rescindido este contrato, poderá a CONTRATANTE entregar a conclusão dos serviços objeto do mesmo a quem lhe aprouver, não cabendo à CONTRATADA, direito a qualquer indenização por serviços não realizados, restando à CONTRATANTE as importâncias porventura devidas por serviços já realizados e ainda não pagos, para cobertura das multas, juros e demais encargos em aberto por ocasião de rescisão.

6.5. Não convindo à CONTRATANTE a rescisão do Contrato, poderá ela intervir nos serviços contratados, de maneira que melhor satisfaça a seus interesses, correndo por conta da CONTRATADA todos os custos decorrentes desta intervenção, até o limite do seu preço contratual.

## **Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires**

6.6. Caso a CONTRATANTE não exerça o direito de rescindir o presente contrato, poderá ela, a seu exclusivo critério, sustar o pagamento de quaisquer faturas e/ou documentos de cobrança pendentes, até que a CONTRATADA cumpra, integralmente, a condição contratual infringida, ficando esta sujeita a importância das multas previstas neste contrato.

### **CLÁUSULA SÉTIMA – FORÇA MAIOR**

7.1. A parte que não estiver em mora não será responsabilizada pelo não cumprimento de suas obrigações, quando motivada por caso fortuito ou motivo de força maior nos termos do artigo 393 e seu parágrafo único do Novo Código Civil Brasileiro, sendo considerados como caso fortuito os eventos de natureza e, como motivos de força maior, os oriundos de atos praticados por terceiros e que comprovadamente independem da vontade das partes.

### **CLÁUSULA OITAVA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

8.1. O presente Termo de Contrato reger-se-á segundo as disposições contidas na Lei 8.666/93, atualizada pela Lei 8.883/94, pelas suas cláusulas, pelo edital de **Pregão N.º 062/19** e pela proposta da CONTRATADA, inserta às fls. 323/332, bem como, da fase de lance de preços inserta às fls. 322, do Processo de Compras n.º 3503/2019.

8.2. Constatando-se erro na Nota Fiscal emitida, a CONTRATANTE reserva-se no direito de devolvê-la, considerando, para fins de pagamento, a data de recebimento da Nota Fiscal devidamente corrigida.

### **CLÁUSULA NONA – DO FORO**

9.1. Para solução de quaisquer questões ou controvérsias relacionadas com o presente Termo de Contrato, fica desde já eleito o foro da comarca de Ribeirão Pires, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E assim, por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente Termo de Contrato em 04 (quatro) vias de igual teor e para o mesmo fim, juntamente com as testemunhas ao final nomeadas.

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE RIBEIRÃO PIRES, 30 DE AGOSTO DE 2019.**

**ADRIANO DIAS CAMPOS**  
Secretário de Administração

**PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS**  
Roberto de Souza Dias

**PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS**  
Neide Oliveira Souza

TESTEMUNHAS:

1) \_\_\_\_\_  
RG:

2) \_\_\_\_\_  
RG:

# **Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires**

## **TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO (Contratos)**

CONTRATANTE: Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires

CONTRATADO: PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS

CONTRATO Nº (DE ORIGEM): 450/2019

OBJETO: Contratação de empresa especializada em seguro de veículos.

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

### **1. Estamos CIENTES de que:**

- a) o ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) Qualquer alteração de endereço – residencial ou eletrônico – ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.

### **2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:**

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

**LOCAL e DATA: Ribeirão Pires, 30 de Agosto de 2019.**

### **GESTOR DO ÓRGÃO/ENTIDADE:**

Nome: Adriano Dias Campos

Cargo: Secretário de Administração

CPF: 080.168.818-31 RG: 15.116.765-5

Data de Nascimento: 10/10/1966

Endereço residencial completo: Rua Canário, nº 644, Apt. 24, Moema, São Paulo -- SP

E-mail institucional: [compras@ribeiraopires.sp.gov.br](mailto:compras@ribeiraopires.sp.gov.br)

E-mail pessoal: [adriano.campos@ribeiraopires.sp.gov.br](mailto:adriano.campos@ribeiraopires.sp.gov.br)

Telefone(s): (11) 4828-9800 / 98133-9288

Assinatura: \_\_\_\_\_

# **Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires**

## **Responsáveis que assinaram o ajuste:**

### **Pelo CONTRATANTE:**

Nome: Adriano Dias Campos

Cargo: Secretário de Administração

CPF: 080.168.818-31 RG: 15.116.765-5

Data de Nascimento: 10/10/1966

Endereço residencial completo: Rua Canário, nº 644, Apt. 24, Moema, São Paulo -- SP

E-mail institucional: compras@ribeiraopires.sp.gov.br

E-mail pessoal: adriano.campos@ribeiraopires.sp.gov.br

Telefone(s): (11) 4828-9800 / 98133-9288

Assinatura: \_\_\_\_\_

### **Pela CONTRATADA:**

Nome: Roberto de Souza Dias

Cargo: Gerente

CPF: 115.838.468-83 RG: 18.304.552-X SSP/SP

Data de Nascimento: 06/06/1968

E-mail institucional: edital.lcitacoes@portoseguro.com.br

E-mail pessoal: roberto.dias@portoseguro.com.br

Telefone(s): (11) 3366-3258

Assinatura: \_\_\_\_\_

### **Pela CONTRATADA:**

Nome: Neide Oliveira Souza

Cargo: Coordenadora

CPF: 205.408.568-51 RG: 28.543.390-8 SSP/SP

Data de Nascimento: 07/06/1974

E-mail institucional: edital.lcitacoes@portoseguro.com.br

E-mail pessoal: neide.souza@portoseguro.com.br

Telefone(s): (11) 3366-3258

Assinatura: \_\_\_\_\_