

Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires

Termo nº **162/2022** de aditamento ao contrato nº **423/2020**, que tem por objeto a contratação de empresa para licenciamento de uso de softwares de gestão pública, incluindo a prestação de serviços técnicos especializados para instalação, assessoria técnica para implantação, migração de dados, adaptação, ajustes da solução, treinamento de usuários e corpo técnico de informática, manutenção técnica, manutenção legal e suporte técnico.

Por este termo e na melhor forma de direito, com fulcro no art. 65, Inc. I, "b", §1º da Lei Federal nº 8666/93, devidamente atualizada, de um lado a **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE RIBEIRÃO PIRES**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 46.522.967/0001-34, com sede na Rua Miguel Prisco, nº 288, Centro, Ribeirão Pires - SP, neste ato representada pelo Secretário de Finanças e Administração, Sr. Eduardo Monteiro Pacheco, na qualidade de CONTRATANTE, e de outro lado doravante denominada CONTRATADA, a empresa **SMARAPD INFORMÁTICA LTDA**, com sede na Rua Aurora, nº 446, Vila Tibério, Ribeirão Preto – SP, CEP 14050-100, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o nº 50.735.505/0001-72, neste ato representada pelo Sr. Frank Marlon Merli de Moraes, portador da cédula de identidade RG nº 22.956.520-7-SSP/SP, devidamente inscrito no CPF/MF sob o n.º 183.200.568-29, aditam o termo de contrato nº 423/2020, firmado em 04/09/2020 e aditamento nº 416/2021 firmado em 09/09/2021, nos termos do Processo Administrativo nº 4370/2020.

1. O presente termo de aditamento tem por objeto:

1.1. A implantação da solução integrada SMARAPD-GP (Gestão Pública) para unificação dos sistemas de Suprimentos e Contabilidade entre Prefeitura, Câmara Municipal e IMPRERP, conforme descrição constante no Anexo I.

1.2. A implantação descrita acima resultará em um acréscimo contratual de aproximadamente **6,842106%** (seis vírgula oito quatro dois um zero seis por cento), que corresponde ao valor de **R\$ 78.000,00** (setenta e oito mil reais), passando o valor do contrato de **R\$ 1.140.000,00** (um milhão, cento e quarenta mil reais) para **R\$ 1.218.000,00** (um milhão, duzentos e dezoito mil reais)

2. As despesas com o presente aditamento serão cobertas com recursos classificados nas dotações orçamentárias nº 3.3.90.39.00 04.122.0016.2.178 e 3.3.90.39.00 04.122.0014.2.130.

3. Os termos do presente aditamento estão em conformidade com o parecer exarado à fls. 506/508 do processo que deu origem a este termo.

4. As demais cláusulas do contrato originário e posterior aditamento ficam ratificadas, em especial a de vigência de 10/09/2021 a 09/09/2022, firmando-se o presente na presença de duas testemunhas também signatárias.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE RIBEIRÃO PIRES, 06 DE ABRIL DE 2022.

EDUARDO MONTEIRO PACHECO
Secretário de Finanças e Administração

SMARAPD INFORMÁTICA LTDA
Frank Marlon Merli de Moraes

Testemunhas:

1) _____
RG:



2) _____
RG:

Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires

ANEXO I

1. OBJETO

• Fornecimento da solução integrada SMARAPD-GP (Gestão Pública), na Câmara Municipal de Ribeirão Pires e IMPRERP, para cumprimento ao decreto 10.540 (SIAFIC), através do regime de licenciamento de uso, composta dos seguintes módulos:

Item	Ícone	Módulo	Descrição
1		SMARcp	Para atendimento às áreas de Execução Orçamentária / Contabilidade Pública / Tesouraria / PPA / Sistema AUDESP.
2		SMARam	Para atendimento às áreas de Administração de Materiais / Compras / Licitações / Contratos / Almoxarifado / Patrimônio / Pregão Presencial.

2. CARACTERÍSTICAS DO SOFTWARE

O software, ora proposto, é integrado através de módulos para atendimento às diversas áreas da Administração Municipal, e todas suas rotinas operam em ambiente web, sob sistemas operacionais MS-Windows ou Linux. São executadas através dos navegadores MS Internet Explorer, Google Chrome, Mozilla Firefox. Os servidores de banco de dados e aplicações web, respectivamente são o MS-SQL Server 2008 ou superior e 11.7 ou superior.

3. LICENÇA DE DIREITOS DE USO

3.1. MÓDULOS / PREÇOS

Câmara Municipal de Ribeirão Pires

ITEM	MÓDULOS	VALOR MENSAL
1	SMARcp (Para atendimento às áreas de Execução Orçamentária / Contabilidade Pública / Tesouraria / PPA / Sistema AUDESP)	R\$ 4.000,00
2	SMARam (Para atendimento as áreas de Administração de Materiais / Compras / Licitações / Contratos / Almoxarifado / Patrimônio / Pregão Presencial)	
	TOTAL GERAL MENSAL DESTE ITEM (QUATRO MIL REAIS)	R\$ 4.000,00
	VALOR TOTAL PARA 12 MESES (QUARENTA E OITO MIL REAIS)	R\$ 48.000,00

Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires

3.2. CONVERSÃO, IMPLANTAÇÃO, CUSTOMIZAÇÃO E TREINAMENTO.

ITEM	MÓDULOS	VALOR UNITÁRIO
1	SMARcp (Para atendimento às áreas de Execução Orçamentária / Contabilidade Pública / Tesouraria / PPA / Sistema AUDESP)	R\$ 4.000,00
2	SMARam (Para atendimento às áreas de Administração de Materiais / Compras / Licitações / Contratos / Almoxarifado / Patrimônio / Pregão Presencial)	
	TOTAL GERAL MENSAL DESTE ITEM (QUATRO MIL REAIS)	R\$ 4.000,00

**VALOR TOTAL CÂMARA – R\$ 52.000,00
(CINQUENTA E DOIS MIL REAIS)**

3.3. MÓDULOS / PREÇOS

Instituto de Previdência Municipal

ITEM	MÓDULOS	VALOR MENSAL
1	SMARcp (Para atendimento às áreas de Execução Orçamentária / Contabilidade Pública / Tesouraria / PPA / Sistema AUDESP)	R\$ 2.000,00
2	SMARam (Para atendimento as áreas de Administração de Materiais / Compras / Licitações / Contratos / Almoxarifado / Patrimônio / Pregão Presencial)	
	TOTAL GERAL MENSAL DESTE ITEM (DOIS MIL REAIS)	R\$ 2.000,00
	VALOR TOTAL PARA 12 MESES (VINTE E QUATRO MIL REAIS)	R\$ 24.000,00

3.4. CONVERSÃO, IMPLANTAÇÃO, CUSTOMIZAÇÃO E TREINAMENTO.

ITEM	MÓDULOS	VALOR UNITÁRIO
1	SMARcp (Para atendimento às áreas de Execução Orçamentária / Contabilidade Pública / Tesouraria / PPA / Sistema AUDESP)	R\$ 2.000,00
2	SMARam (Para atendimento às áreas de Administração de Materiais / Compras / Licitações / Contratos / Almoxarifado / Patrimônio / Pregão Presencial)	
	TOTAL GERAL MENSAL DESTE ITEM (DOIS MIL REAIS)	R\$ 2.000,00

**VALOR TOTAL DO INSTITUTO DA PREVIDÊNCIA MUNICIPAL – R\$ 26.000,00
(VINTE E SEIS MIL REAIS)**

Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires

3.5. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

A mensalidade (item 3.1 e 3.3) serão faturados posterior a instalação e progressivamente, conforme a implantação dos módulos. O pagamento mensal deverá ser efetuado em até 30 (trinta) dias da emissão da fatura. O item 3.2 e 3.4 serão faturados proporcionalmente a execução de cada módulo e o pagamento se dará em até 30 (trinta) dias após a emissão da fatura.

Nos valores correspondentes ao item 3.2. e 3.4, além das despesas acessórias e complementares para a instalação dos módulos, tais como: deslocamentos dos técnicos para viagem à Ribeirão Pires (locação de veículos, combustível e pedágios), estadia, alimentação e hora técnica, estão incluídas também, orientações para capacitação do pessoal nas N & P (Normas e Procedimentos) para otimização dos processos, aliados à perfeita execução das tarefas de forma sistêmica.

Neste momento e até a finalização dos trabalhos de implantação, haverá treinamentos para regras de negócios voltados às áreas afins, sendo concluídos no momento da entrega dos respectivos termos de aceite.

4. CONDIÇÕES GERAIS

4.1. PRAZOS DE IMPLANTAÇÃO

Nesta fase de implantação, o cliente recebe todas as orientações necessárias, cronogramas de treinamentos para operação de usuários, bem como orientação para uma administração eficiente da Tecnologia da Informação com a respectiva adequação ao processo de automação.

Os prazos para implantação dos módulos serão estabelecidos através de cronogramas a serem definidos entre a SMARAPD e o cliente, podendo variar da seguinte maneira:

ITEM	MÓDULO	DESCRIÇÃO	PRAZO
1	SMARcp	Para atendimento às áreas de Execução Orçamentária / Contabilidade Pública / Tesouraria / PPA / Sistema AUDESP.	180 dias
2	SMARam	Para atendimento às áreas de Administração de Materiais / Compras / Licitações / Contratos / Almoxarifado / Patrimônio / Pregão Presencial.	180 dias

4.2. ALTERAÇÕES DE MÓDULOS/PROGRAMAS

4.2.1 As alterações dos módulos/programas, definidos quando da implantação e não cobertas pela manutenção, serão cobradas a parte, a razão de R\$ 170,00 (cento e setenta reais) por hora/técnica.

4.2.2 Serviços de consultoria especializada para atendimento as dúvidas relativas à aplicação das regras de negócio não cobertas pela manutenção dos módulos/ programas, e que configurem serviços extra escopo desta proposta, serão cobradas a parte, a razão de R\$ 170,00 (cento e setenta reais) por hora/técnica.

Relativo aos itens acima, na ocasião, será emitida uma Proposta/Orçamento, que uma vez aprovada pelo cliente, terá sua execução iniciada de acordo com tal Proposta.

Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO (Contratos)

CONTRATANTE: Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires

CONTRATADO: SMARAPD INFORMÁTICA LTDA

CONTRATO Nº (DE ORIGEM): 423/2020

OBJETO: Contratação de empresa para licenciamento de uso de softwares de gestão pública, incluindo a prestação de serviços técnicos especializados para instalação, assessoria técnica para implantação, migração de dados, adaptação, ajustes da solução, treinamento de usuários e corpo técnico de informática, manutenção técnica, manutenção legal e suporte técnico.

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraído cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP - CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

LOCAL e DATA: Ribeirão Pires, 06 de Abril de 2022.

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: Clóvis Volpi

Cargo: Prefeito

CPF: 040.664.058-00

Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires

RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:

Nome: Eduardo Monteiro Pacheco

Cargo: Secretário de Finanças e Administração

CPF: 267.450.128-63

Assinatura: _____

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

Pela CONTRATANTE:

Nome: Eduardo Monteiro Pacheco

Cargo: Secretário de Finanças e Administração

CPF: 267.450.128-63

Assinatura: _____

Pela CONTRATADA:

Nome: Frank Marlon Merli de Moraes

Cargo: Diretor UM ERP Público

CPF: 183.200.568-29

Assinatura: _____

ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:

Nome: Eduardo Monteiro Pacheco

Cargo: Secretário de Finanças e Administração

CPF: 267.450.128-63

Assinatura: _____