

Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 128/2022

PROCESSO DE COMPRAS N.º 5952/2021

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 004/2021

OBJETO: Credenciamento de profissionais para o Projeto Mar-Museu de Arte de Rua.

CREDENCIADO: ANDRÉ JOSÉ GUERGOLET

PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO: 12 Meses

VALOR: R\$ 94,14 (noventa e quatro reais e quatorze centavos) pelo metro quadrado produzido.

Pelo presente instrumento, na melhor forma de direito, de um lado a **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE RIBEIRÃO PIRES**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua Miguel Prisco, 288, Centro, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 46.522.967/0001-34, neste ato representada pelo Secretário de Juventude, Esporte e Lazer, Sr. Anderson Rodrigues Grecco, a seguir denominada simplesmente CONTRATANTE, e de outro o Sr. **ANDRÉ JOSÉ GUERGOLET**, domiciliado na Rua Augusto Maziero, nº 515, Vila Monteiro, Ribeirão Pires - SP, CEP 09403-400, devidamente inscrito no CPF/MF sob o nº 226.955.568-61, doravante denominado simplesmente CREDENCIADO, em conformidade com o estabelecido no artigo 15, II, da lei federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, e do Decreto Municipal n.º 5.268/03, têm entre si, justo e contratado o que se segue:

Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata de Registro tem por objeto a prestação de serviço, por profissional grafiteiro, visando intervenções artísticas em locais de visibilidade pública na cidade de Ribeirão Pires, conforme exigências e condições específicas da Secretaria requisitante e edital de credenciamento nº 004/2021.

1.2. O profissional grafiteiro classificado nesta ata de registro de preços, esta ciente de que a contratação será realizado em regime de cadastro reserva, através do qual o profissional habilitado aguardará o surgimento de eventual necessidade para ser convocado e contratado.

2. DOS OBJETIVOS

2.1. São objetivos gerais deste Credenciamento:

I. Fortalecer o campo da institucionalidade cultural e o papel do Poder Público como garantidor de direitos culturais em Ribeirão Pires;

II. Promover os princípios preconizados pela Política Municipal de Cultura, disposta no art. 109 da Lei Orgânica Municipal;

III. Garantir os parâmetros estabelecidos no Sistema Municipal de Cultura, reconhecendo-o e fortalecendo-o como marco regulatório do setor cultural;

2.2. São objetivos específicos deste Edital:

I. Reconhecer a arte de rua como manifestação cultural emergente das novas urbanidades e ressignificações dos espaços públicos;

II. Reconhecer a influência da arte de rua na realidade cultural de Ribeirão Pires, uma vez que a cidade está inserida na ambiência coalescente da Região Metropolitana de São Paulo;

III. Viabilizar a realização de projetos culturais que tenham por finalidade a valorização, a diversificação e a democratização de linguagens, saberes e fazeres do campo cultural em Ribeirão Pires;

IV. Contratar profissionais grafiteiros e fomentar este setor criativo na cidade de Ribeirão Pires mediante pagamento.

3. DOS VALORES

3.1. O profissional grafiteiro receberá o valor de R\$ 94,14 (noventa e quatro reais e quatorze centavos) pelo metro quadrado produzido, conforme planejamento prévio e pontos de intervenção estratégicos identificados, mapeados e estabelecidos pela Prefeitura. Valor esse obtido após 03 consultas de mercado comercial, resultando assim na sua média comercial.

3.2. O pagamento será depositado em conta bancária do profissional contratado em até 30 (trinta) dias após a conclusão do serviço e a protocolização do recibo na administração da Prefeitura, o qual deverá ser validado pela coordenação do Projeto MAR – Museu de Arte de Rua.

3.3. As despesas decorrentes da presente ata de registro de preços correrão à conta da seguinte dotação orçamentária da seguinte Natureza de Despesa: 3.3.90.39.00 27.122.0070.2.071 do Orçamento da Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires correspondente ao exercício de 2022 e exercício vindouro.

Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires

4. DOS SERVIÇOS

4.1. Os serviços que compõem o Projeto MAR – Museu de Arte de Rua e serão tipificados doravante como “intervenções artísticas”.

4.2. As intervenções artísticas poderão ser realizadas em espaços públicos abertos, como avenidas, becos, calçadas, calçadões, escadões, espelhos d'água, fontes, jardins, marquises, mirantes, muros, paradas de ônibus, pontes, pórticos, parques, pavilhões, praças, ruas, viadutos, vielas; ou em ambientes fechados, como bibliotecas, centros culturais, centros esportivos, escolas, hospitais, museus, prontos socorros, postos de saúde, saguões, entre outras repartições públicas que vierem a ser definidas pela Prefeitura.

4.3. Ficam vedadas as intervenções artísticas em obras de arte, monumentos escultóricos, bens tombados pelo município, estado e União, bem como em áreas não autorizadas pela Prefeitura..

4.4. A área mínima para intervenções artísticas ficará estabelecida em 30 m² (trinta metros quadrados).

4.5. O conteúdo temático das intervenções deverá respeitar valores humanitários, culturais, educativos e lúdicos, e encorajar a cultura de paz, a diversidade cultural entre os povos, a reflexão, a experiência estética e a iniciação da prática artística, especialmente as técnicas da arte grafitti.

4.6. Serão vedados conteúdos ligados à cultura de ódio ou que façam, direta ou indiretamente, qualquer tipo de menção discriminatória, difamatória, injuriosa, preconceituosa ou caluniosa.

5. DA VIGÊNCIA

5.1. A validade do credenciamento será de 12 (doze) meses, podendo ser, conforme interesse e necessidade da Prefeitura, prorrogada por igual período, a contar da data de publicação no Diário Oficial do Município.

5.2. A prorrogação de que trata o item 5.1 acima, não poderá exceder o máximo de 60 (sessenta) meses, ou 5 (cinco) anos, conforme disposições do art. 57 da Lei Federal nº 8.666/93, sem prejuízo de outras normas legais correlatas.

6. DA PUBLICIDADE

6.1. A Prefeitura Municipal dará ampla publicidade e transparência à destinação dos recursos previstos neste Registro de Preços.

7. DA DIVULGAÇÃO INSTITUCIONAL

7.1. A divulgação institucional das logomarcas institucionais da Secretaria requisitante e da Prefeitura é obrigatória e o credenciado deverá fazê-la de forma explícita, visível e destacada, conforme o modelo disponibilizado no endereço <http://www.ribeiraopires.sp.gov.br>;

8. DA CONTRATAÇÃO

8.1. A contratação será efetuada de forma direta entre a Prefeitura e o credenciado, através de Nota de Empenho.

8.2. Os serviços contratados serão prestados nos locais, datas e horários determinados pela Secretaria requisitante, devendo o credenciado arcar com as despesas de locomoção e alimentação, além das previstas no subitem 12.3

Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires

8.3. O vínculo contratual entre a Prefeitura e o credenciado se dará a qualquer tempo, durante a vigência do credenciamento, conforme subitem 5.1 deste Edital, e, tão somente, se houver a real necessidade e/ou interesse na prestação dos serviços, uma vez que a sua execução se dará de acordo com a demanda existente.

8.4. O não atendimento em 02 (duas) convocatórias para a realização dos serviços, consecutivos, sem a devida justificativa em até 48 (quarenta e oito) horas, implicará no descredenciamento automático, salvo caso fortuito ou de força maior, devidamente comprovado; bem como aquele com 01 (uma) ausência injustificada, após a contratação, salvo caso fortuito ou de força maior, devidamente comprovado, cabendo ainda o direito a ampla defesa e contraditório.

9. DAS OBRIGAÇÕES DO CREDENCIADO

9.1. São obrigações do credenciado:

9.1.1. Estar disponível para realizar os trabalhos quando solicitado;

9.1.2. Manter durante a execução dos trabalhos as condições de habilitação e qualificação referentes ao Edital;

9.1.3. Assegurar a qualidade do trabalho desenvolvido;

9.1.4. Sensibilizar os participantes para as atividades;

9.1.5. Desenvolver atividades elaboradas de acordo com diretrizes que serão fixadas pela Prefeitura, inclusive no decorrer do processo;

9.1.6. Cumprir as atividades nos locais indicados e em consonância com as orientações recebidas;

9.1.7. Cumprir as regras de segurança e observar as melhores técnicas e as empregar corretamente de maneira a obter os resultados estabelecidos para cada intervenção;

9.1.8. Auxiliar na divulgação e informação sobre as atividades;

9.1.9. Ser assíduo e pontual em todas as ações contratadas;

9.1.10. Submeter-se às reuniões de planejamento designadas pela Prefeitura;

9.1.11. Zelar pelos interesses da Prefeitura relativamente ao objeto deste Edital.

9.1.12. Assumir as custas referente à compra de todos os Equipamentos de Proteção Individual (EPI) necessários à segurança de sua vida na execução de seu trabalho, conforme as normas regulamentadoras vigentes, bem como a tributação inerente aos serviços executados.

9.1.13. Assumir as custas com aquisição de tintas de qualquer tipo inclusive a aerossol (spray), lonas, suportes de estêncil, compressores, locação de andaimes, elevadores hidráulicos, entre outros materiais que se fizerem necessários à execução dos serviços previstos neste Edital.

9.1.14. Informar-se sobre o andamento das etapas deste Edital.

9.1.15. Responsabilizar-se pelo teor comprobatório dos documentos e declarações exigidos neste Edital.

Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires

9.1.16. Comunicar por escrito à Prefeitura qualquer alteração de endereço, telefone de contato, e-mail, ou demais informações que possam influenciar na prestação dos serviços previstos no presente Edital.

9.1.17. Responder, de forma exclusiva e integral, por eventuais denúncias, reclamações e ou questionamentos, assegurando à Prefeitura o pleno ressarcimento por possíveis prejuízos sofridos a esse título.

9.2. A Prefeitura não se responsabilizará, solidária ou subsidiariamente, em qualquer hipótese, pelos atos, contratos e compromissos de natureza comercial, financeira, trabalhista ou outra, bem como pelas respectivas taxas, tributos e/ou encargos deles decorrentes, assumidos pelo credenciado.

9.3. Todas as custas que eventualmente implicarem na contratação de terceiros, deverão assegurar o recolhimento dos direitos autorais e conexos, bem como das contribuições sociais e dos tributos previstos em lei.

9.4. A omissão de quaisquer informações pertinentes a titulares de direitos de autor ou propriedade responsabilizará quem prestou a informação, de forma exclusiva e integral, por tal conduta.

10. DA CONTRAPARTIDA SOCIAL

10.1. Caberá ao credenciado a realização de, pelo menos, uma ação de contrapartida social ao Município, na forma de oficinas educativa cultural, após o recebimento do recurso, em comum acordo com a Prefeitura.

10.2. As eventuais necessidades de transporte e alimentação do credenciado serão, somente no caso da contrapartida social, assumidas pela Prefeitura.

11. DO DISTRATO

11.1. Os profissionais habilitados ao credenciamento ou já credenciados poderão solicitar o descredenciamento a qualquer momento, mediante justificativa por escrito e protocolizada na Prefeitura, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias; sob pena de não ser considerada a contagem do prazo.

11.2. Havendo valores devidos ao credenciado, eles serão pagos mediante a apresentação de Nota Fiscal com a descrição dos serviços prestados e somente após sua conferência pela Prefeitura.

12. DA AVALIAÇÃO DOS SERVIÇOS

12.1. Os credenciados contratados serão avaliados quanto aos serviços prestados, nos seguintes aspectos:

12.1.1. Pontualidade/Entrega: cumprimento da carga horária, pontualidade, comparecimento no local contratado;

12.1.2. Conformidade: observância às disposições contratuais, apresentação pessoal, cordialidade.

12.2. O não atendimento dos critérios definidos acima, de acordo com a avaliação da Prefeitura, poderá acarretar a aplicação de penalidades, quais sejam:

12.2.1. advertência a cada ocorrência;

12.2.2. e descredenciamento no caso de 03 (três) ocorrências, sem correção por parte do profissional, admitido o contraditório e a ampla defesa.

Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires

13. DAS PENALIDADES

13.1. A apresentação de documentação falsa pelos proponentes, quando de sua inscrição e durante todos os atos referentes a este Edital, acarretará na automática nulidade da inscrição, sem prejuízo das demais penalidades previstas na Lei e neste instrumento, garantido a ampla defesa e o contraditório.

13.2. Os credenciados contratados ficarão sujeitos às penalidades abaixo, em conformidade com o estabelecido no artigo 87 da Lei nº. 8.666/93, pelo descumprimento das obrigações assumidas:

13.2.1. Advertência;

13.2.2. Multa de até 10% (dez por cento) do valor do contrato pelo descumprimento de qualquer obrigação prevista neste Edital ou contrato; não podendo esse ônus ser repassado para o artista no caso de ser representado.

13.2.3. Suspensão temporária de licitar e contratar com a Administração Municipal de Ribeirão Pires por até 02 (dois) anos;

13.2.4. Declaração de inidoneidade (impedimento) de licitar ou contratar com a Administração Pública, conforme inciso IV do Art. 87, da Lei Federal n.º 8.666/93.

14. FORO

14.1. Fica eleito o foro da comarca de Ribeirão Pires para dirimir eventuais questões ou controvérsias relacionadas com a presente Ata de Registro de Preços.

E por assim estarem justas e acordadas, firmam as partes o presente compromisso, em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, com 2 (duas) testemunhas instrumentárias para que produza jurídicos e legais efeitos.

Ribeirão Pires, 24 de Março de 2022.

ANDERSON RODRIGUES GRECCO
Secretário de Juventude, Esporte e Lazer

ANDRÉ JOSÉ GUERGOLET
Credenciado

TESTEMUNHAS:

1 - _____
R.G.

2 - _____
R.G.

Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO (CONTRATOS)

CONTRATANTE: Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires

CREDENCIADO: ANDRÉ JOSÉ GUERGOLET

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº (DE ORIGEM): 128/2022.

OBJETO: Credenciamento de profissionais para o Projeto Mar-Muse de Arte de Rua

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP - CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

LOCAL e DATA: Ribeirão Pires, 24 de Março de 2022.

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: Clóvis Volpi
Cargo: Prefeito
CPF: 040.664.058-00

RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:

Nome: Anderson Rodrigues Grecco
Cargo: Secretário de Juventude, Esporte e Lazer
CPF: 180.288.208-16

Assinatura: _____

Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

Pela CONTRATANTE:

Nome: Anderson Rodrigues Grecco
Cargo: Secretário de Juventude, Esporte e Lazer
CPF: 180.288.208-16

Assinatura: _____

Pelo CREDENCIADO:

Nome: André José Guergolet
Cargo: Grafiteiro
CPF: 226.955.568-61

Assinatura: _____

ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:

Nome: Anderson Rodrigues Grecco
Cargo: Secretário de Juventude, Esporte e Lazer
CPF: 180.288.208-16

Assinatura: _____