

**Atos Oficiais**

**Convocação SESMT**

Convocamos os funcionários abaixo relacionados para comparecerem no dia 02/10/2023 às 08:00 horas no Serviços Especializados em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho – SESMT, localizado no Shopping Garden, sito: Rua Felipe Sabbag, nº 200 – 3º andar – Sala 4 G – Centro - Ribeirão Pires, para avaliação médica.

MATRÍCULA	NOME
14064.1	ADRIANA DE CASTRO SILVA
8379.2	ALDA MARIA DOS SANTOS
30082.5	DAIANA MORTAGUA FRANCO
7662.3	ELISABETE DE PAULA SILVA JERONIMO
10497.1	MARIA DE LOURDES DANTAS DA SILVA
12550.2	MARIA SALETE DA SILVA
8501.1	ROSA DE LOURDES DA SILVA RACHID
6494.5	VAGNER JOSE DO CARMO
14823.1	WENDELL MULLER DOS SANTOS LIMA

**Convocação SESMT**

Convocamos os funcionários abaixo relacionados para comparecerem no dia 03/10/2023, no Serviços Especializados em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho – SESMT, localizado no Shopping Garden, sito: Rua Felipe Sabbag, nº 200 – 3º andar – Sala 4 G – Centro - Ribeirão Pires, para avaliação médica.

MATRÍCULA	NOME	HORARIO
8907.2	SEBASTIÃO GONÇALVES DA PAIXAO	09:00
8838.1	SONIA REGINA FERREIRA CORTES	09:30
3667.1	MAURICIO LEITE DE SOUZA	10:00
12052.1	ERIKA FERNANDES SALES AMOROSO	10:30

**Convocação SESMT**

Convocamos os funcionários abaixo relacionados para comparecerem no dia 04/10/2023 às 08:00 horas no Serviços Especializados em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho – SESMT, localizado no Shopping Garden, sito: Rua Felipe Sabbag, nº 200 – 3º andar – Sala 4 G – Centro - Ribeirão Pires, para avaliação médica.

MATRÍCULA	NOME
8075.1	ADRIANA EMERICH
8282.1	CREIRA APARECIDA MACEDO
8649.2	FLAVIA DA SILVA MARIANO
11094.1	INEZ DE MORAES PINHO
6528.2	LUCIANA DOS SANTOS CARMO
13657.1	MARIA SEVERINA DOS SANTOS LOPES
5322.1	NEUSA MARIA CHAVES DA CUNHA
12719.2	RENATA CRISTINA PEREIRA LOPES
6191.4	VANESSA RAMOS DOS SANTOS SILVA
10571.2	VILMA TANIA TALARICO DE BARROS

**CONVOCATÓRIA PARA A REUNIÃO DO CONSELHO GESTOR DO FUNDO MUNICIPAL DE TRANSPORTE E ASSISTÊNCIA AO TRÂNSITO FMTT.** Data: 29 de setembro de 2023 (sexta-feira). Horário: 14hs. Local: Sede do Departamento de Mobilidade Urbana, sito à Rua João Duarte, 56, bairro Jardim Pastoril, Ribeirão Pires, CEP: 09400-520. Informações: e-mail: [transito@ribeiraopires.sp.gov.br](mailto:transito@ribeiraopires.sp.gov.br), Telefone: 4825-5070. A reunião será somente para os membros.

**EXTRATO DE CONTRATO** – Contrato nº 021/2023 (Origem nº 018/2021) – Processo 070/2021 – CONTRATANTE CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE RIBEIRÃO PIRES, CONTRATADA; **Valdemir Almeida da Silva Monitoramento e Gerenciamento de Risco- VIPS.** VALOR TOTA R\$ 32.446,68 (trinta e dois mil quatrocentos e quarenta e seis reais com sessenta e oito centavos). OBJETO: Contratação de empresa para realizar serviços de segurança especializada em manutenção e preventiva e corretiva, monitoramento em nuvem e presencial para as câmeras de segurança da Edilidade, conforme o descritivo e demais dados previstos no **ANEXO I** – Especificações e Detalhamento do Objeto, conforme especificações constantes do presente instrumento.

**Pregão Presencial aberto junto ao Setor de Licitações:**

Nº 100/2023 - Objeto: Contratação de Instituição Financeira registrada no Banco Central do Brasil e Febrabam - Federação Brasileira de Bancos, para efetuar os créditos em contas-salário ou equivalentes, da folha de pagamento de todos os servidores da Prefeitura Municipal e Instituto de Previdência (ativos, inativos, pensionistas e comissionados) sem qualquer custo ou ônus para os servidores. O encerramento dar-se-á no dia 11/10/2023 às 09:30 horas, quando às 10:00 horas do mesmo dia, serão abertos os envelopes. Maiores informações serão fornecidas na Gerência de Suprimentos, através do fone (11) 4828-9860. O edital na íntegra poderá ser obtido através do site: [www.ribeiraopires.sp.gov.br](http://www.ribeiraopires.sp.gov.br). Douglas Menezes Souza - Pregoeiro.

**Pregões Eletrônicos abertos junto ao Setor de Licitações:**

Nº 101/2023 - Objeto: registro de preços para futuro e eventual fornecimento de pneus. Período para cotação das 11:00 horas do dia 29/09/2023 às 08:00 horas do dia 16/10/2023. Período para lances: 16/10/2023 a partir das 09:00 horas. E Nº 102/2023 - Objeto: registro de preços para futuro e eventual fornecimento de leitores biométricos. Período para cotação das 11:00 do dia 28/09/2023 às 13:30 horas do dia 16/10/2023. Período para lances: 16/10/2023 a partir das 14:30 horas. Maiores informações serão fornecidas na Gerência de Suprimentos, através do fone (11) 4828-9860. Os editais na íntegra poderão ser obtidos através do site: [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br) ou [www.ribeiraopires.sp.gov.br](http://www.ribeiraopires.sp.gov.br). Douglas Menezes Souza - Pregoeiro.

Fica o senhor Bernardino Rosa Rodrigues, RG desconhecido, CPF desconhecido, residente a Rua Capivari nº 74, Bairro Barro Branco, Ribeirão Pires, SP, cientificado dos termos dos Autos de Infração Ambiental de número 273, anexos em folha 25 de Processo Administrativo nº 1161/2023, ao que segue:

AIA 273

Local Rua Três Lagoas S/ Nº, Qaurta Divisão, Ribeirão Pires, SP. Imóvel de CCI 3005406.

Base Legal

Fica vossa senhoria notificado a se manifestar acerca de denúncia de supressão irregular de vegetação e parcelamento irregular do solo, em imóvel de sua responsabilidade em desacordo ao que estabelece o Artigo 4º da Lei Municipal 5423/2010.

Prazo para atendimento: 15 (Quinze) dias, contados a partir da data desta publicação.

Prazo para recurso: 15 ( Quinze ) dias, contados a partir da data desta publicação.

Fiscalização Ambiental

A secretaria de Assistência, Participação e Inclusão Social e A comissão organizadora da 4ª conferência da Juventude divulgam o Regimento Interno da 4ª Conferência Municipal de juventude:

## **REGIMENTO DA 4ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE JUVENTUDE DO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO PIRES**

### **CAPÍTULO I**

#### **DISPOSIÇÕES GERAIS**

Art. 1. A 4ª Conferência Municipal de Juventude é de responsabilidade da Secretaria de Assistência, Participação e Inclusão Social, por meio da Coordenadoria de Juventude Municipal da Estância Turística de Ribeirão Pires, sendo etapa integrante da 4ª Conferência Estadual de Juventude e da 4ª Conferência Nacional de Juventude.

Art. 2. A Conferência Municipal de Juventude tem abrangência municipal, bem como suas diretrizes, relatórios, documentos e moções aprovadas.

Art. 3. Na 4ª Conferência Municipal de Juventude o debate deverá primar pela garantia do processo democrático, pela qualidade, pela pluralidade e pela representatividade dos segmentos sociais, dentro de uma visão ampla e sistêmica das questões relacionadas às juventudes.

### **CAPÍTULO II**

#### **DOS OBJETIVOS**

Art. 4. A 4ª Conferência Municipal de Juventude tem por objetivo o desenvolvimento do município, reconhecendo e potencializando as múltiplas formas de expressão juvenil, além de fortalecer o combate a todas as formas de preconceitos e os seguintes objetivos específicos:

- I - indicar prioridades de atuação do Poder Público na consecução da Política Nacional de Juventude;
- II - fortalecer a relação entre governos e a Sociedade Civil para maior efetividade na formulação, execução e controle da Política Nacional de Juventude;
- III - identificar e fortalecer a transversalidade do tema juventude junto às políticas públicas nos três níveis federativos;
- IV - propor aos entes federados estratégias para ampliação e consolidação da temática juventude junto aos diversos setores da sociedade;
- V - promover, qualificar e garantir a participação da sociedade, em especial de jovens, na formulação e no controle das políticas públicas de juventude;
- VI - elaborar subsídios ao Plano Nacional de Juventude e ao Fundo Nacional de Juventude;
- VII - elaborar subsídios para a consecução do Sistema Nacional de Juventude;
- VIII - divulgar e popularizar o conteúdo do Estatuto da Juventude;
- IX - colaborar e incentivar a atuação conjunta de municípios e estados em torno de planos e metas comuns para a população jovem;
- X - fazer balanço e aprimorar os mecanismos de monitoramento das resoluções da 1ª, 2ª, 3ª e 4ª Conferência Municipal de Juventude;
- XI - reconhecer e fortalecer o ambiente digital como espaço de participação, articulação, deliberação e ação dos jovens;
- XII - consolidar plataforma de participação digital;
- XIII - fortalecer, ampliar e diversificar o acesso da Sociedade Civil, em especial da juventude, aos mecanismos de participação popular e políticas públicas de juventude;
- XIV - mobilizar a sociedade e a diversidade dos meios de comunicação comercial, popular e mídias livres, para a importância das políticas de juventude no desenvolvimento do país;
- XV - estabelecer processo de cobertura colaborativa da 4ª Conferência Municipal de Juventude a partir de redes de comunicadores independentes;
- XVI - construir a 4ª Conferência Municipal de Juventude nos marcos da acessibilidade e da sustentabilidade;
- XVII - promover o intercâmbio das múltiplas expressões da juventude - esportivas, culturais, científicas, tecnológicas, ambientais, econômicas e outras - de modo a fortalecer iniciativas da organização juvenil e facilitar o estabelecimento de novas redes e comunidades de jovens nos territórios;
- XVIII - garantir a transversalidade do debate sobre o combate e superação das opressões de gênero, classe, raça e etnia, religião, orientação sexual, pessoas com deficiência, em situação de rua ou em cumprimento de pena de privação de liberdade;
- XIX - garantir em todas as Etapas da 4ª Conferência Municipal de Juventude um público jovem, com paridade de gênero, recorte étnico - racial, e com diversidade regional;
- XX - promover o município como referência de boas práticas em políticas de participação das juventudes;
- XXI - fortalecer as instituições democráticas e o próprio conceito de democracia nos três níveis federativos;
- XXII - contribuir com os planos setoriais de juventude associados, à exemplo do Plano Nacional de Juventude e Meio Ambiente, do Plano Nacional de Juventude e Sucessão Rural e do Plano Nacional da Juventude Negra Viva.

### **CAPÍTULO III**

#### **DO TEMÁRIO**

Art. 5. O tema geral da 4ª Conferência Municipal de Juventude será "Reconstruir no Presente, Construir o Futuro: Desenvolvimento, Direitos, Participação e Bem Viver".

Art. 6. A 4ª Conferência Municipal de Juventude terá seus debates organizados conforme os seguintes eixos:

- I - Direito à Cidadania, à Participação Social e Política e à Representação Juvenil;
- II - Direito à Educação;

- III - Direito à Profissionalização, ao Trabalho e à Renda;
- IV - Direito à Diversidade e à Igualdade;
- V - Direito à Saúde;
- VI - Direito à Cultura;
- VII - Direito à Comunicação e à Liberdade de Expressão;
- VIII - Direito ao Desporto e ao Lazer;
- IX - Direito à Sustentabilidade e ao Meio Ambiente;
- X - Direito ao Território e à Mobilidade;
- XI - Direito à Segurança Pública e ao Acesso à Justiça;
- XII - Sistema Nacional de Juventude - SINAJUVE.

## **CAPÍTULO IV**

### **DA COMISSÃO ORGANIZADORA MUNICIPAL**

#### **Seção I**

##### **Das Competências**

Art. 7. A Comissão Organizadora Municipal (COM) é o órgão participativo incumbido da organização e realização da 4ª Conferência Municipal de Juventude.

Art. 8. A COM terá as seguintes competências:

- I - coordenar e promover a realização da 4ª Conferência Municipal de Juventude;
- II - realizar o planejamento de organização da 4ª Conferência Municipal de Juventude;
- III - mobilizar a Sociedade Civil e o Poder Público para participarem da Conferência;
- IV - acompanhar a viabilização da infraestrutura necessária à realização da Conferência;
- V - aprovar a metodologia e a programação da 4ª Conferência Municipal de Juventude;
- VI - aprovar os textos norteadores da 4ª Conferência Municipal de Juventude;
- VII - produzir o relatório final e a avaliação da 4ª Conferência Municipal de Juventude;
- VIII - providenciar a publicação do relatório final da Etapa Municipal, cadastrando as propostas e seus respectivos delegados e delegadas na plataforma digital.
- IX - deliberar sobre todas as questões referentes à 4ª Conferência Municipal de Juventude que não estejam previstas neste Regimento Interno.

Art. 9. A COM deverá seguir os procedimentos estabelecidos neste Regimento Interno, cabendo à própria comissão atuar e dispor sobre casos omissos neste regimento.

## **CAPÍTULO V**

### **Do Calendário**

Art. 10. O cronograma de atividades pertinentes a 4ª Conferência Municipal de Juventude é de responsabilidade da COM.

Art. 11. A 4ª Conferência Municipal de Juventude será composta de uma única etapa, realizada no dia 30 de setembro de 2023.

Art. 12. As deliberações da realização da 4ª Conferência Municipal de Juventude ficam a cargo da COM.

§ 1º A programação da 4ª Conferência Municipal de Juventude consta no fim deste regimento

§ 2º Possíveis alterações na programação ficam a critério da COM.

#### **Dos participantes**

Art. 13. Todo cidadão residente na cidade de Ribeirão Pires com idade entre 15 e 29 anos poderá participar da 4ª Conferência Municipal de Juventude.

§ 1º Todos têm direito a voz e voto, desde que o participante cumpra todos os critérios e tenha realizado todos os procedimentos estabelecidos neste Regimento Interno e pela COM.

§ 2º Pessoas com idade superior a 29 anos poderão estar presentes na Conferência, na condição de observadores, com direitos à voz, mas sem direito a voto, devendo também realizar o processo de inscrição e credenciamento.

#### **Seção I**

##### **Do Credenciamento**

Art. 14. O ato de credenciamento é pessoal e intransferível

Art. 15. O credenciamento de todos(as) os(as) participantes da 4ª Conferência Municipal de Juventude deverá ser realizado no início do evento, utilizando-se dos meios definidos e aprovados previamente pela COM.

#### **Seção II**

##### **Dos Grupos de Trabalho**

Art. 16. Os Grupos de Trabalho são as instâncias deliberativas onde se realizarão as discussões dos eixos da 4ª Conferência Municipal de Juventude e serão elaboradas as diretrizes/propostas para encaminhamento da etapa Estadual e propondo novos programas, planos e políticas para o município de Ribeirão Pires

Art. 17. Para melhor organização dos trabalhos, os 12 eixos temáticos serão agrupados em 7 Grupos de Trabalho, conforme previsto no Parágrafo único do Art. 7º da RESOLUÇÃO CON/CONJUVE/SNJ/SGPR/PR Nº 2, DE 16 DE AGOSTO DE 2023, que concede a prerrogativa de reagrupamentos dos eixos. A definição dos Grupos de Trabalho e os respectivos eixos correspondentes constam no fim deste regimento.

Art. 18. As propostas serão elaboradas e debatidas conforme os eixos temáticos constantes neste Regimento e encaminhadas para votação na 4ª Conferência Municipal de Juventude.

§ 1º As propostas devem ser apresentadas de forma objetiva, levando-se em consideração o princípio da linguagem simples.

§ 2º Todas as propostas devem levar em conta o respeito aos direitos humanos.

Art. 19. Cada Grupo de Trabalho deverá encaminhar no mínimo 6 e no máximo 12 (doze) propostas para a etapa Priorização.

Parágrafo único: Grupos de Trabalho compostos por 2 eixos temáticos deverão encaminhar no mínimo 3 e no máximo 9 propostas de cada eixo temático, desde que totalize no mínimo 6 e no máximo 12 propostas por Grupo de Trabalho.

Art. 20. A COM deverá indicar, pelo menos, uma pessoa para relatoria e outra para secretariar os trabalhos, que aplicarão a metodologia definida previamente e também serão responsáveis pela redação da ata de cada GT.

## **CAPÍTULO VI**

### **Eleição dos Delegados**

Art. 21. A 4ª Conferência Municipal de Juventude elegerá, os delegados por voto direto e aberto a ser contabilizado pela Comissão Organizadora.

Art. 21. Serão eleitos 3 delegados representantes da sociedade civil e 3 delegados representantes do poder público e seus respectivos suplentes, conforme definido pela Comissão Organizadora Estadual, desde que haja número suficiente de candidatos(as)

§ 2º Deverá haver, no mínimo, 50% de mulheres entre os delegados eleitos. Dessa forma, candidatas com menor número de votos poderão ser eleitas para que a paridade de gênero seja alcançada.

§ 3º Deverá haver, no mínimo, 50% de pessoas autodeclaradas negras (pretos e pardos) entre os delegados eleitos. Dessa forma, candidatas(os) com menor número de votos poderão ser eleitas para que a paridade racial seja alcançada.

Art. 23. A COM divulgará os meios e horários para a inscrição de candidatura na abertura da Conferência

§ 1º Para se candidatar a delegado, o participante deverá realizar a inscrição de candidatura, em meio e no período definido previamente pela COM.

§ 2º Estarão aptos a se candidatar os participantes que forem devidamente credenciados no dia da eleição.

§ 3º Estarão aptos a se candidatar os participantes que assinaram a lista de presença nos dois dias do evento.

§ 5º. Uma vez encerrado o período de inscrições de candidaturas divulgado pela COM, não haverá reabertura.

Art. 24. Os delegados para a 4ª Conferência Estadual de Juventude serão eleitos no período determinado de votação .

§ 1º Cada participante, desde que cumpridos os requisitos básicos estipulados neste Regimento Interno, votará na plenária em duas candidaturas distintas.

§ 2º O eleitor poderá votar em si mesmo e em outra candidatura.

§ 6º Havendo empate na votação entre delegados convocados para a 4ª Conferência Estadual de Juventude, será selecionado aquele que tiver realizado a inscrição para a 4ª Conferência Municipal de Juventude primeiro.

Art. 25. A divulgação do resultado será realizada no final da votação.

Art. 26. Após o final da Plenária de Eleição, nenhuma alteração, disposição ou outra providência pode ser realizada.

## **CAPÍTULO VII**

### **DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

Art. 27. Os casos omissos neste Regimento serão apreciados pela COM

**PROGRAMAÇÃO 4ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE JUVENTUDE**

Data e Horário:

30/09 - 13:00 - 17:00

13h00 - Credenciamento

13h30 – Abertura Oficial

14h00- Palestra e apresentação cultural

14h30 Leitura e Aprovação do Regimento Interno

15h00- Encerramento das inscrições dos delegados e coffee break

15h20- Grupos de trabalhos


16h00- Apresentação das propostas e votação

16h40 Eleição dos delegados

17h00 – Encerramento

RGF-Anexo 01 | Tabela 1.0 - Demonstrativo da Despesa com Pessoal

Despesa com Pessoal	Despesa Executada com Pessoal											TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)
	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)												
	<R05-11>	<R05-10>	<R05-09>	<R05-08>	<R05-07>	<R05-06>	<R05-05>	<R05-04>	<R05-03>	<R05-02>	<R05-01>		
Despesa com Pessoal (Últimos 12 Meses)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (i)	740.225,00	750.717,01	740.895,94	998.878,89	779.584,47	1.046.803,40	730.686,45	743.248,53	773.640,94	786.890,81	802.154,71	9.644.609,77	0,00
Pessoal Ativo	740.225,00	750.717,01	740.895,94	998.878,89	779.584,47	1.046.803,40	730.686,45	743.248,53	773.640,94	786.890,81	802.154,71	9.644.609,77	0,00
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	623.775,67	637.770,30	628.851,70	773.744,92	667.328,56	935.103,23	615.682,10	627.813,68	662.719,62	664.332,58	685.221,87	8.777.700,79	8.188.020,06
Obrigações Patronais	116.449,33	117.947,18	114.044,24	185.131,87	111.755,91	111.700,22	115.024,35	115.432,85	120.920,92	122.558,23	121.406,80	1.476.584,71	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas													
Aposentadorias, Reservas e Reformas													
Parcelas													
Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização ou de contratação de forma indireta (§ 1º do art. 18 da LRF)													
Despesa com Pessoal não Executada Organizationalmente													
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 18 da LRF) (ii)	2.388,68	41.939,33	25.686,94	164,92	43.170,33	236.719,68	12.019,26	11.280,48	21.515,01	10.760,93	29.973,73	29.362,23	464.679,90
Indenizações por Danos e Incentivos a Demissão Voluntária e Deduções Constitucionais	2.388,68	41.939,33	25.686,94	164,92	43.170,33	236.719,68	12.019,26	11.280,48	21.515,01	10.760,93	29.973,73	29.362,23	464.679,90
Decorrentes de Decisão Judicial de Período Anterior ao da Apropriação													
Despesas de Exercícios Anteriores do Período Anterior ao da Apropriação													
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados													
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (iii) = (i - ii)	737.236,32	713.778,18	715.209,00	898.711,87	735.814,14	810.083,77	718.667,19	731.966,07	752.125,93	775.889,88	757.553,74	772.792,48	9.179.930,27


 Sistema Integrado de Contabilidade Fiscal e Social Tributário Nacional	Relatório de Gestão Fiscal
	Câmara de Vereadores de Ribeirão Pires - SP (Poder Legislativo)
	Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
	CNPJ:
	Exercício: 2023
	Período de referência: 2º quadrimestre

RGF-Anexo 01 | Tabela 1.0 - Demonstrativo da Despesa com Pessoal

DTP e Apuração do Cumprimento do Limite Legal	DTP e Apuração do Cumprimento do Limite Legal	
	Valor	% sobre o RCL Ajustada
DTP e Apuração de Cumprimento do Limite Legal	-	-
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (VI)	417.102.323,83	0,00
(-) Transferências Obrigatórias da União relativas às Emendas Individuais (art. 166-A, §1º, de CF) (V)	0,00	0,00
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, de CF) e ao vencimento dos agentes comunitários de saúde e de controle de entorpe (CF, art. 186, §1º) (V)	0,00	0,00
+ RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII) = (VI) - V - (V)	417.102.323,83	
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VIII) = (II) + (III) + (IV) + (V) + (VI) + (VII)	9.179.930,27	2,20
LIMITE MÁXIMO (IX) (máximo 1% de RCL - art. 20 da LRF)	25.026.139,42	6,00
LIMITE PRUDENCIAL (X) = (RCL + 10) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	23.774.832,45	5,70
LIMITE DE ALERTA (XI) = (RCL + 10) (inciso II do §1º do art. 22 da LRF)	22.523.625,48	5,40

RGF-Anexo 01 | Tabela 1.0 - Demonstrativo da Despesa com Pessoal

Notas Explicativas	Valores
Notas Explicativas	31/09/2023
Notas Explicativas	-

 Sistema Integrado de Contabilidade Fiscal e Social Tributário Nacional	Relatório de Gestão Fiscal
	Câmara de Vereadores de Ribeirão Pires - SP (Poder Legislativo)
	Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
	CNPJ:
	Exercício: 2023
	Período de referência: 2º quadrimestre

RGF-Anexo 01 | Tabela 1.2 - Trajetória de Retorno ao Limite da Despesa Total com Pessoal

Parâmetros para Redução do Excedente de DTP (art. 15 da LC 176/2021)	Porcentual	
	Valor	Porcentual
Parâmetros para Redução do Excedente de DTP (art. 15 da LC 176/2021)	-	-
Limite Máximo (X) (%) (LRF, art. 20)		
DTP em 2021 (X1) (%)		
Excedente em 2021 (X2) = (X1 - X) (%)		
Resultado anual (X3) = (X1 - X2) (%)		




 Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro TESOURO NACIONAL	Relatório de Gestão Fiscal
	Câmara de Vereadores de Ribeirão Pires - SP (Poder Legislativo)
	Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
	CNPJ:
	Exercício: 2023
Período de referência: 2º quadrimestre	

RGF-Anexo 01 | Tabela 1.2 - Trajetória de Retorno ao Limite da Despesa Total com Pessoal

Trajetória de Retorno ao Limite da Despesa Total com Pessoal	Trajetória de Retorno ao Limite da Despesa Total com Pessoal								
	Exercício em que Excedeu o Limite			Exercício de Primeiro Período Seguinte				Exercício de Segundo Período Seguinte	
	No Quadrimestre/Semestre			Primeiro Período Seguinte				Segundo Período Seguinte	
	Limite Mínimo (a)	% DTP (b)	% Excedente (c) = (b-a)	Redutor Mínimo de 1/3 do Excedente (d) = (1/3)*c	Limite (e) = (b-d)	% DTP (f)	Redutor Residual (g) = (f-d)	Limite (h) = (e)	% DTP (i)
Trajetória de Retorno ao Limite da Despesa Total com Pessoal	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Valores Percentuais									



 Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro TESOURO NACIONAL	Relatório de Gestão Fiscal
	Câmara de Vereadores de Ribeirão Pires - SP (Poder Legislativo)
	Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
	CNPJ:
	Exercício: 2023
	Período de referência: 2º quadrimestre

RGF-Anexo 01 | Tabela 1.2 - Trajetória de Retorno ao Limite da Despesa Total com Pessoal

Notas Explicativas	Valores
Notas Explicativas	31/08/2023
Identificação do Quadrimestre em que Excedeu o Limite e dos Períodos de Retorno	-
Notas Explicativas	

Documento gerado em 28/09/2023 09:00:43

Página 6 de 6

 Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro TESOURO NACIONAL	Relatório de Gestão Fiscal
	Câmara de Vereadores de Ribeirão Pires - SP (Poder Legislativo)
	Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
	CNPJ:
	Exercício: 2023
	Período de referência: 2º quadrimestre

RGF-Anexo 01 | Tabela 1.2 - Trajetória de Retorno ao Limite da Despesa Total com Pessoal

Trajetória de Retorno ao Limite da Despesa Total com Pessoal (art. 15 da LC 178/2021)	Apuração da Trajetória de Retorno ao Limite da DTP (art. 15 da LC 178/2021)									
	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Trajetória de Retorno ao Limite da Despesa Total com Pessoal (art. 15 da LC 178/2021)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII)										
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VIII)										
% DTP (VII / VIII)										
LIMITE CONFORME ART. 15 DA LC 178/2021 (%)										

Lista de Assinaturas

Assinatura: 1

Digitally signed by WELLINGTON VASCONCELOS:19273567843  
Date: 2023.09.28 09:05:32 BRT  
Perfil: Contador Responsável  
Instituição: Câmara de Vereadores de Ribeirão Pires - SP

Assinatura: 2

Digitally signed by PAULO CESAR FERREIRA:14020401802  
Date: 2023.09.28 10:46:15 BRT  
Perfil: Titular do Poder Legislativo  
Instituição: Câmara de Vereadores de Ribeirão Pires - SP

Assinatura: 3

ISAÍAS RAIMUNDO DOS SANTOS  
SECRETÁRIO GERAL  
CÂMARA MUNICIPAL DE ESTÂNCIA TURÍSTICA  
DE RIBEIRÃO PIRES

Assinatura: 4

JOSE STEFAN BORMELY. CONTROLE INTERNO

Assinatura: 5

Assinatura: 6

As assinaturas digitais podem ser verificadas no arquivo PDF.