

Atos Oficiais

ORDEM DE INÍCIO DE SERVIÇOS. Processo COPEL nº 7870/2022. Objeto: AMPLIAÇÃO E ADEQUAÇÃO DE VESTIÁRIOS SANITÁRIOS DO CAMPO DO JARDIM CAÇULA. Contratada: TERRA MIX PAVIMENTAÇÃO E CONSTRUÇÃO EIRELI. Ficam V.Sas. comunicados a iniciarem os serviços de AMPLIAÇÃO E ADEQUAÇÃO DE VESTIÁRIOS SANITÁRIOS DO CAMPO DO JARDIM CAÇULA, a partir do dia 18 de janeiro de 2023, em conformidade com o Termo de Contrato nº 47/2023. Ribeirão Pires, 18 de janeiro de 2023. Secretário de Obras. Sérgio Poloni dos Reis

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DO CANDIDATO APROVADO NO CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2.020.

Ribeirão Pires, 27 de janeiro de 2.023.

O Presidente da Câmara Municipal da Estância Turística de Ribeirão Pires, Sr. Paulo Cesar Ferreira, em atendimento ao EDITAL 01/2020 CONCURSO PÚBLICO, CONVOCA EDINEIA ANGELICA SOARES candidata aprovada e classificado em 3º (terceiro) lugar para o cargo de Auxiliar Administrativo. A documentação deverá ser entregue no Departamento de Recursos Humanos da Câmara Municipal, sito à Rua Virgílio Gola, nº 40 – Centro, Ribeirão Pires – São Paulo, no horário das 09:00 às 11:30 e 13:30 às 16:30.

Ressaltamos que o prazo para posse ao cargo encerrará no dia 17/02/2.023,

Segue abaixo a lista de documentos necessários para ingresso no quadro desta Edilidade:

- 01 – Registro Geral (Carteira de Identidade) (01 fotocópia autenticada);
- 02 – Título de Eleitor (01 fotocópia);
- 03 – Comprovante de última votação – 1º e 2º turnos (01 fotocópia);
- 04 – Diploma de Escolaridade conforme exigido no Edital (01 fotocópia autenticada);
- 05 – Comprovante de endereço (01 fotocópia);
- 06 – Uma foto 3X4;
- 07 – Cartão do PIS/PASEP (01 fotocópia);
- 08 – Cartão do Cadastro de Pessoa Física (CPF) (01 fotocópia autenticada);
- 09 – Certidão de Nascimento ou Casamento (se casado for), ou com as respectivas averbações (se separado judicialmente ou divorciado) (01 fotocópia autenticada);
- 10 – Certidão de Nascimento e (CPF) dos filhos menores de 21 anos ou até 24 anos se estiver cursando graduação (01 fotocópia) (caso houver);
- 11 – Certificado de Reservista (01 fotocópia autenticada);
- 12 – Certidão dos Setores de Distribuição dos Foros Criminais dos lugares em que tenha residido nos últimos 05 (cinco) anos, da Justiça Federal e Estadual;
- 13 – Certidão de Antecedentes Criminais expedida, no máximo, há seis meses;
- 14 – Declaração de Imposto de Renda / ou Bens Patrimoniais atualizada;
- 15 – Cartão do SUS (01 fotocópia);
- 16 – Carteira de Trabalho (01 fotocópia);
- 17 – Xerox do Comprovante de Residência
- 18 – Laudo Médico fornecido pela Perícia Médica. (Será indicado local pela Câmara Municipal no momento da entrega dos documentos) O não comparecimento no prazo estabelecido por esta CONVOCAÇÃO caracteriza DESISTÊNCIA do direito de ser nomeado para o cargo ao qual foi aprovado no Concurso Público. Para mais informações, entre em contato com o Departamento de recursos Humanos pelo telefone (11) 4827-1500. Vicente Carlos de Souza Titico Secretário Geral da Câmara Municipal

PORTARIAS IMPRERP

PORTARIA Nº 605 DE 09 DE JANEIRO DE 2023. CLAYTON SOARES DOS SANTOS, Superintendente do Instituto Municipal de Previdência de Ribeirão Pires, usando de suas atribuições legais especialmente as que lhe são conferidas pelo art. 19, inciso V da Lei Municipal nº 5751 de 25 de setembro de 2013 e suas alterações, **RESOLVE** divulgar as datas das reuniões ordinárias do COMITÊ DE INVESTIMENTOS, que serão realizadas na sede do Instituto Municipal de Previdência de Ribeirão Pires, situado na Avenida Fortuna, 135 - Centro - Ribeirão Pires/SP - CEP 09400-320, conforme tabela que segue:

MÊS	DATA	HORÁRIO
JANEIRO	25/01/2023	10h
FEVEREIRO	14/02/2023	10h
MARÇO	21/03/2023	10h
ABRIL	18/04/2023	10h
MAIO	16/05/2023	10h
JUNHO	20/06/2023	10h
JULHO	18/07/2023	10h
AGOSTO	15/08/2023	10h
SETEMBRO	19/09/2023	10h
OUTUBRO	17/10/2023	10h
NOVEMBRO	21/11/2023	10h
DEZEMBRO	19/12/2023	10h

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PORTARIA Nº 606 DE 09 DE JANEIRO DE 2023. CLAYTON SOARES DOS SANTOS, Superintendente do Instituto Municipal de Previdência de Ribeirão Pires, usando de suas atribuições legais especialmente as que lhe são conferidas pelo art. 19, inciso V da Lei Municipal nº 5751 de 25 de setembro de 2013 e suas alterações, **RESOLVE: Art.1º** - Divulgar as datas das reuniões ordinárias do **CONSELHO FISCAL**, que serão realizadas na sede do Instituto Municipal de Previdência de Ribeirão Pires – IMPRERP, situado na Avenida Fortuna, 135 - Centro - Ribeirão Pires/SP - CEP 09400-320, conforme tabela abaixo:

MÊS	DATA	HORÁRIO	ASSUNTO
FEVEREIRO	15/02/2023	14h	FECHAMENTO DO 4º TRIMESTRE 2022 E APRECIÇÃO DAS CONTAS DE 2022
ABRIL	25/04/2023	14h	FECHAMENTO DO 1º TRIMESTRE 2023.
JULHO	25/07/2023	14h	FECHAMENTO DO 2º TRIMESTRE 2023.
OUTUBRO	24/10/2023	14h	FECHAMENTO DO 3º TRIMESTRE 2023
JANEIRO	23/01/2024	14h	FECHAMENTO DO 4º TRIMESTRE 2023 E APRECIÇÃO DAS CONTAS DE 2023

Art.2º - 2º Fica adiada a reunião ordinária do dia 17/01/2022, divulgada por meio da Portaria nº 508 de 13 de abril de 2022, passando a vigorar com a nova data **15 de fevereiro de 2023**, conforme tabela acima.

Art.3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo os seus efeitos a 09 de janeiro de 2023.

PORTARIA Nº 607 DE 09 DE JANEIRO DE 2023. CLAYTON SOARES DOS SANTOS, Superintendente do Instituto Municipal de Previdência de Ribeirão Pires, usando de suas atribuições legais especialmente as que lhe são conferidas pelo art. 19, inciso V da Lei Municipal nº 5751 de 25 de setembro de 2013 e suas alterações, **RESOLVE: Art. 1º** - Divulgar as datas das reuniões ordinárias do **CONSELHO ADMINISTRATIVO**, que serão realizadas na sede do Instituto Municipal de Previdência de Ribeirão Pires – IMPRERP, situado na Avenida Fortuna, 135 - Centro - Ribeirão Pires/SP - CEP 09400-320, conforme tabela abaixo:

MÊS	DATA	HORÁRIO	ASSUNTO
-----	------	---------	---------

FEVEREIRO	16/02/2023	14h	FECHAMENTO DO 4º TRIMESTRE 2022 E APRECIÇÃO DAS CONTAS DE 2022
ABRIL	26/04/2023	14h	FECHAMENTO DO 1º TRIMESTRE 2023.
JULHO	26/07/2023	14h	FECHAMENTO DO 2º TRIMESTRE 2023.
OUTUBRO	25/10/2023	14h	FECHAMENTO DO 3º TRIMESTRE 2023
JANEIRO	24/01/2024	14h	FECHAMENTO DO 4º TRIMESTRE 2023 E APRECIÇÃO DAS CONTAS DE 2023

Art. 2º - Fica adiada a reunião ordinária do dia 18/01/2022, divulgada por meio da Portaria nº 509 de 13 de abril de 2022, que passa a vigorar com nova data, **16 de fevereiro de 2023**, conforme tabela acima.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo os seus efeitos a 09 de janeiro de 2023.

PORTARIA Nº 608 DE 09 DE JANEIRO DE 2023. CLAYTON SOARES DOS SANTOS, Superintendente do Instituto Municipal de Previdência de Ribeirão Pires, usando de suas atribuições legais especialmente as que lhe são conferidas pelo art. 19, inciso V da Lei Municipal nº 5751 de 25 de setembro de 2013 e suas alterações, **RESOLVE: Art. 1º** - Divulgar as datas de pagamentos dos proventos de aposentadorias, pensões, 13º salário e adiantamentos e pagamentos dos servidores ativos do IMPRERP, conforme tabela que segue:

MÊS	ADIANTAMENTO	PAGAMENTO
JANEIRO	13	31
FEVEREIRO	15	28
MARÇO	15	31
ABRIL	14	28
MAIO	12	31
JUNHO	15	30
JULHO	14	28
AGOSTO	15	31
SETEMBRO	15	29
OUTUBRO	13	31
NOVEMBRO	14	30
DEZEMBRO	15	22
13º SALÁRIO	1º parcela até 20 de abril	2ª parcela até 20 de novembro

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de 01 de janeiro de 2023, revogadas as disposições em contrário.

DECRETO Nº 7.367, DE 17 DE JANEIRO DE 2023

Dispõe sobre ausência de expediente nas Repartições Públicas Municipais e compensações de dias, pelos servidores municipais, no Exercício de 2023.

LUIZ GUSTAVO PINHEIRO VOLPI, Prefeito do Município de Ribeirão Pires, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei;

Considerando a necessidade de fixação de datas em que não haverá expediente nas Repartições Públicas Municipais, para conhecimento de toda a sociedade,

DECRETA:

Art. 1º De acordo com a legislação vigente, os feriados Municipal, Estadual e Federal no exercício de 2023 serão os seguintes:

- I - 1º de janeiro - Confraternização Universal;
- II - 21 de fevereiro (terça-feira de Carnaval);
- III - 19 de março - Aniversário de Ribeirão Pires;
- IV - 07 de abril - Sexta-feira Santa;
- V - 21 de abril - Tiradentes;
- VI - 1º de maio - Dia do Trabalho;
- VII - 08 de junho - "Corpus Christi";
- VIII - 09 de julho - Revolução Constitucionalista;
- IX - 07 de setembro - Independência do Brasil;
- X - 12 de outubro - Nossa Senhora Aparecida;
- XI - 28 de outubro - Dia do Servidor Público;
- XII - 02 de novembro - Dia de Finados;
- XIII - 15 de novembro - Proclamação da República;
- XIV - 20 de novembro - Consciência Negra;
- XV - 25 de dezembro - Natal.

Art. 2º Serão considerados pontos facultativos os seguintes dias:

- I - 20 de fevereiro;
- II - 22 de fevereiro, até as 13h00min horas;
- III - 09 de junho;
- IV - 08 de setembro;
- V - 13 de outubro;
- VI - 03 de novembro.

Parágrafo único. O expediente no dia 22 de fevereiro de 2023, quarta-feira de cinzas, será das 13h00min às 17:00.

Art. 3º As ausências de expediente nos dias que se referem os incisos I até VI totalizam 44 horas de trabalho, que deverão ser compensadas pelos servidores.

§1º. Conforme dispôs os decretos 7357/2022, 7356/2022 e 7358/2022, ficam acrescidas 13 horas de compensação do exercício de 2022, totalizando 57 horas.

§2º Para quem cumpre jornada de 08 horas diárias, será acrescido à jornada de trabalho 30 minutos diários, iniciando em 01/02/2023 e terminando em 20/07/2023.

§3º Os servidores que cumprem jornada de trabalho inferior a 08 horas diárias, a compensação deverá ser proporcional à jornada cumprida da seguinte forma:

- a) jornada de 20 horas semanais - 15 minutos diários;
- b) jornada de 30 horas semanais - 20 minutos diários;
- c) jornada de 33 horas semanais - 25 minutos diários.

§4º Fica autorizada a compensação aos sábados, para as Secretarias que, de acordo com as peculiaridades do serviço, julgar mais produtivo esta alternativa.

§5º Para os servidores das Escolas Municipais, as compensações serão estabelecidas no calendário escolar.

§6º As horas compensadas deverão ser registradas nas frequências e atestadas pelo superior hierárquico.

§7º As horas e dias não compensados, estabelecido no §1º deste artigo, serão considerados como faltas, exceto ser for concedido férias ou licenças, sendo admitida prorrogação no prazo de compensação, até o limite do período de ausência.

§8º Férias ou licenças no período de compensação, não isentam a obrigatoriedade de compensar, admitindo apenas a prorrogação, nos termos do inciso anterior.

§9º Para os funcionários que forem admitidos no decorrer do ano, serão apuradas as compensações devidas de acordo com a data de admissão e os pontos facultativos restantes.

§10 Os servidores que estiverem gozando férias ou licenças remuneradas previstas em Estatuto nos dias em que coincidirem com os Pontos Facultativos, ficam desobrigados da compensação.

Art. 4º As disposições do presente decreto não se aplicam às unidades administrativas que prestam serviços essenciais ou obrigatórios à população, que funcionarão por meio de plantão ou outra forma que for determinado pelas respectivas Secretarias.

Art. 5º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires, em 17 de janeiro de 2023 - 309º Ano da Fundação e 69º da Instalação do Município.

LUIZ GUSTAVO PINHEIRO VOLPI
Prefeito

RANGEL FERREIRA
Secretário de Assuntos Jurídicos

EDUARDO MONTEIRO PACHECO
Secretário de Finanças e Administração

Processo administrativo nº 472/2012
Publicado no Órgão da Imprensa Oficial