

Atos Oficiais

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2022

CHAMAMENTO PÚBLICO PARA O CREDENCIAMENTO DE ARTISTAS, PROFISSIONAIS DE ARTE E ATIVIDADES CULTURAIS.

A Prefeitura da Estância Turística de Ribeirão Pires, por meio da Secretaria de Educação e Cultura, neste edital simplesmente denominada SECULT, torna pública a abertura de inscrição para Credenciamento de Artistas, profissionais de arte e atividades culturais da Cidade, visando eventos que possam ocorrer no Município.

1. DO OBJETO

1.1. Constitui objeto deste chamamento público o credenciamento de atividades, artistas, grupos e coletivos artísticos e culturais, para compor a programação de eventos e ações a serem realizados pela SECULT.

1.2. O presente chamamento credenciará artistas e profissionais de arte e cultura, para apresentar um panorama da produção artístico-cultural ribeirãopirense. Para tanto, serão selecionados profissionais e atividades nas seguintes linguagens: Artes Cênicas (Teatro, Circo, Dança), Artes Visuais, Audiovisual, Literatura e Música.

1.3. São locais previstos para a execução das atividades selecionadas por meio deste credenciamento:

- Equipamentos públicos previamente selecionados pela SECULT;

1.4. As atividades credenciadas e habilitadas poderão ser contratadas para execução em um ou mais dos equipamentos públicos.

2. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1 Pessoas aptas a se inscreverem no presente credenciamento:

a. Pessoas Físicas: Maiores de 18 (dezoito) anos, residente e com comprovada atuação artística e cultural, no Município e que sejam adimplentes com as obrigações legais.

b. Caso o participante seja menor de idade a inscrição deve vir acompanhada de autorização do pai ou responsável, com firma reconhecida,

2.2 O credenciamento não estabelece obrigação do Departamento de Cultura em efetuar qualquer contratação, constituindo apenas cadastro de credenciados aptos a atenderem as demandas da Secretaria de Educação e Cultura no decorrer do período previsto no Edital.

2.3 É vedada o credenciamento de qualquer artista ou proposta que esteja vinculada, em algum de seus aspectos, a qualquer membro da equipe de seleção ou colaborador empregado, terceirizados, ocupantes de cargos comissionados ou estagiários da Prefeitura da Estância Turística de Ribeirão Pires.

2.4 Fica assegurada à SECULT o direito de cancelar, no todo ou em parte, este Edital de Credenciamento, mediante justificativa, sem que caiba, em decorrência dessa medida, qualquer indenização ou compensação aos participantes.

2.5 Em nenhuma hipótese terá o credenciado qualquer vínculo empregatício com a Secretaria de Educação e Cultura.

2.6 O credenciado em até duas categorias, observando as modalidades descritas no presente edital.

2.7 O presente Edital entra em vigor na data de 02 de setembro e vigorará até 31 de dezembro de 2022, observadas as condições fixadas neste Edital e normas pertinentes.

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1 As inscrições serão realizadas por meio de preenchimento do formulário específico, online ou presencialmente, por meio da entrega da Ficha de Inscrição (Anexo I) devidamente preenchida e assinada, incluindo todos os itens constantes no item "3.1.3" do presente edital. As inscrições presenciais deverão ser realizadas no Departamento de Cultura - Rua Diamantino de Oliveira nº 218, Pastoral, Ribeirão Pires - SP.

3.1.1 O período de inscrição é do dia 02 de setembro até as 16:30 horas do dia 09 de setembro de 2022.

3.1.2 As informações gerais sobre o presente Edital poderão ser obtidas pelo e-mail cultura@ribeiraopires.sp.gov.br, ou presencialmente no Departamento de Cultura, ou pelo telefone (11) 4823-7444.

3.1.3 As inscrições deverão conter:

a) Ficha de Inscrição preenchida (conforme ANEXO I deste edital) – o modelo deve ser preenchido e entregue impresso juntamente com os documentos do item "e" no Departamento de Cultura, presencialmente ou online pelo e-mail cultura@ribeiraopires.sp.gov.br.

b) Declaração de Não Vínculo e Responsabilidade – conforme modelo do ANEXO II deste edital – assinada e documentos solicitados no item "e".

c) Release com Potfolio do credenciado cultural, grupo, coletivo do segmento cultural e artístico, que comprove atuação no segmento da atividade proposta, incluindo fotos, vídeos, reportagens, recortes de jornais, revistas, cartazes, links de redes sociais e outros;

d) Em caso de Grupo ou Coletivo - Declaração assinada pelos integrantes indicando representante para realizar a inscrição e tratar dos atos de contratação referente ao presente credenciamento (conforme modelo ANEXO III);

e) Documentos Necessários

- Cópia do CPF ou CNH expedida pelo DETRAN.
- CND Certidão negativa de débitos Receita Federal.
- Comprovante de endereço atualizado (90 dias). Em não havendo, deverá ser apresentado de forma
- complementar Declaração de Residência no formato Anexo V;

- Requerimento de Inscrição - Anexo I;
- Estar regularizado para emitir RPA (recibo de pagamento autônomo).

4 – DA COMISSÃO

4.1 A Comissão de Credenciamento e Habilitação, será designada pela SECULT, por meio de Portaria própria, e será composta por 03 (três) membros da SECULT.

4.1.1 O Conselho Municipal de Políticas Culturais – CMPC, poderá indicar até 02 (duas) representantes para acompanhamento do processo.

4.2 São atribuições da Comissão de Credenciamento e habilitação:

I. Avaliação das inscrições de acordo com os critérios estabelecidos no item 4.4.

II. Análise dos recursos que, porventura, sejam protocolados na forma da lei.

4.3 Cabe ao Departamento de Cultura:

I. Gerir todo o processo de credenciamento.

II. Monitorar o cumprimento deste edital e dos atos normativos complementares dele decorrentes.

III. Receber os pedidos de inscrição dos proponentes.

IV. Conferir os documentos de habilitação

4.4 A Comissão de Credenciamento e Habilitação analisará e julgará os proponentes, para fins de classificação, com base nos seguintes critérios: de 0 (zero) a 100 (cem) conforme peso de 30 e 20;

CRITÉRIOS PESO

experiência profissional do proponente na área de interesse do credenciamento	30
Viabilidade técnica	30
Potencial de interesse e adesão do público	20
Compatibilidade e consonância com as atividades	20

4.5 O resultado final da pontuação advirá do somatório dos pontos obtidos em cada um dos critérios, podendo o proponente alcançar o total de 100 (cem) pontos.

4.6 Para fins de HABILITAÇÃO visando às contratações, o CREDENCIADO deverá obter pontuação mínima de 60 (sessenta) pontos.

4.7 O Departamento de Cultura publicará, no dia **10 de setembro de 2022** a lista dos credenciados HABILITADOS.

5 – DOS RECURSOS

5.1 Após a publicação do resultado do julgamento referente ao credenciamento, o interessado que se julgar prejudicado poderá interpor recurso dirigido ao Departamento de Cultura, por escrito e presencialmente, até o dia **12 de setembro de 2022 às 16:30 horas**.

5.2. A Comissão de Credenciamento e habilitação, por sua vez, emitirá parecer sobre o recurso no mesmo prazo de 01 (um) dia útil.

6 – DA CONTRATAÇÃO

6.1 As CONTRATAÇÕES serão realizadas nos termos do artigo 25 da Lei Federal nº 8666/1993 e demais normas legais aplicáveis.

6.2 Os credenciados habilitados integrarão um BANCO DE DADOS do DEPARTAMENTO DE CULTURA que terá prazo de validade até 31 de dezembro de 2022, contado a partir da homologação do resultado divulgado.

6.3 Os HABILITADOS serão convocados para CONTRATAÇÃO, observando-se interesse, viabilidade e consonância das programações de evento com ações e atividades desenvolvidas pela SECULT, além da disponibilidade financeira e orçamentária.

6.4 Havendo entre os HABILITADOS uma ou mais propostas de serviços profissionais e/ou atividades que apresentem conteúdo técnico e artístico similares, para a contratação, será observada a pontuação total obtida conforme critérios previstos no “item 4.4”, respeitando a ordem de classificação.

6.5 O CREDENCIAMENTO E A HABILITAÇÃO objetos desse Edital, não geram obrigação de direito à contratação pelo município.

6.6 PARA A CONTRATAÇÃO o CREDENCIADO HABILITADO deve estar adimplente com suas obrigações trabalhistas, previdenciárias, tributárias em todas as esferas da Administração Pública - municipal, estadual e federal.

6.7 Para fins de CONTRATAÇÃO, os CREDENCIADOS HABILITADOS serão convocados por meio de correspondência eletrônica via e-mail, com inequívoca ciência, e terão que apresentar os documentos que comprovem regularidade, conforme prevê o item “6.6”.

6.8 Os habilitados, poderão desistir da participação com o prazo de até 72 (setenta e duas) horas se julgarem que a proposta não atende às expectativas ou por qualquer outro motivo devidamente justificado e aceito pela SECULT, podendo ser descredenciado.

7 – DOS VALORES

7.1 – Os Artistas podem ou não serem remunerados, dependendo do evento ou programação artística que forem propostos.

7.2 – O pagamento credenciado, será conforme dotação orçamentaria do evento e está sujeito aos impostos previstos em lei.

7.3 O total de horas/serviços a ser contratado será informado por ocasião da convocação para assinatura do contrato de cada ação.

7.4 A SECULT não se responsabilizará pelo transporte, alimentação, hospedagem ou qualquer outra despesa

relacionada à execução serviço do contrato.

8 – DAS OBRIGAÇÕES DO CREDENCIADO HABILITADO

- 8.1 - Cumprir rigorosamente os prazos para realização dos eventos e ações;
- 8.2 - Apresentar-se de acordo com a linguagem artística credenciada;
- 8.3 - Garantir a boa qualidade dos serviços.
- 8.4 - Manter, durante toda a vigência do credenciamento, os documentos apresentados, devidamente atualizados.
- 8.5 Responsabilizar-se por todos e quaisquer danos e/ou prejuízos que vierem a causar ao Município ou a terceiros.

9 - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

9.1 – Caso haja pagamento dos Contratados será efetuado em até **45 (quarenta e cinco) dias**, após a comprovação da realização da ação, mediante Laudo de Execução expedido pelo Departamento de Cultura e entrega de RPA (pessoa física), conforme dispuser o contrato.

10- DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1 - Serão registrados contra o CREDENCIADO CONTRATADO todos os fatos referentes a eventual falta de ética profissional e administrativa, quanto ao serviço executado, sem prejuízo de outras penalidades previstas em leis e nos instrumentos de formalização de contratação deste edital.

10.2 Infração às normas legais e de credenciamento ou outras irregularidades cometidas no ato da execução dos serviços contratados, poderão sofrer as seguintes penalidades:

- a) Advertência;
- b) Anotação restrita, sem prejuízo da aplicação de outras penalidades previstas, nos seguintes casos:
 - I - Atraso injustificado na execução do serviço contratado;
 - II - Execução do serviço em desacordo com o previsto no contrato;
 - III - Qualidade insatisfatória dos serviços executados.
- c) Descredenciamento, nos seguintes casos:
 - I - Omitir ou prestar informações falsas no credenciamento proveniente do presente edital;
 - II - Recusar-se injustificadamente em assinar o contrato decorrente do credenciamento;

11. DA RESCISÃO CONTRATUAL

11.1 A rescisão de contrato será amigável quando o CREDENCIADO CONTRATADO, com antecedência mínima de 72 horas, formalizar comunicado justificado ao Departamento Cultura sobre a eventual inviabilidade de execução dos serviços propostos.

12 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1 A Secretaria de Educação e Cultura por meio do Departamento de Cultura, poderá alterar ou revogar o presente regulamento, a qualquer tempo, desde que justificadamente.

12.2 Nenhuma apresentação poderá conter apologia ao tráfico de drogas, pedofilia ou política eleitoral.

12.3 O credenciamento permite o Departamento de Cultura o direito de utilizar em peças de divulgação dos eventos contratados, as fichas técnicas, fotografias e toda documentação apresentada no ato da inscrição, sem qualquer ônus para além do valor da contratação.

12.4 É facultada ao Departamento de Cultura, em qualquer fase do credenciamento, promover diligências com vistas a elucidar ou complementar a instrução do processo.

12.5 A não apresentação de quaisquer documentos torna nula a participação do credenciado.

12.6 O Departamento de Cultura se reserva o direito de cancelar unilateralmente este Chamamento Público, a qualquer momento, no todo ou em parte, antes da formalização do contrato, não cabendo aos credenciados quaisquer direitos, vantagens, reclamações a que título for.

12.7 Todas as informações do presente Chamamento, tais como erratas, adendos, julgamentos, recursos, resultados e outros estarão disponíveis no diário oficial.

12.8 O interessado no credenciamento, obrigatoriamente deve **acompanhar** as informações deferidas no item anterior na página eletrônica oficial da SECULT, durante o processo licitatório até a adjudicação ao credenciado, eximindo-se a Prefeitura Municipal da responsabilidade das alegações de desconhecimento de quaisquer informações sobre a presente licitação.

12.9 Os casos omissos neste edital e as dúvidas suscitadas serão resolvidos pela Comissão de Credenciamento e Habilitação.

12.10 – São partes integrantes deste Edital os seguintes anexos:

Anexo

I – Ficha inscrição.

II – Declaração de Não Vínculo e Responsabilidade.

III – Indicação de Representante de Grupo ou Coletivo.

ANEXO I

FICHA DE INSCRIÇÃO

(*Obrigatório - Preenchimento Online ou Físico. Em caso de envio da proposta física, este anexo deve ser entregue impresso, juntamente com o ANEXO II e demais documentos)

NOME DO PROPONENTE PESSOAS FÍSICA OU REPRESENTANTE DE COLETIVO:

RG:

CPF:

Telefone:

e-mail:

Endereço completo:

SELECIONE O MÓDULO DA INSCRIÇÃO:

☐ Artista

☐ Coletivo ou Grupo Artístico

NO CASO DE COLETIVO, GRUPO ARTÍSTICO OU COLETIVO:

Nome:

CNPJ se houver:

Endereço sede:

DESCRIÇÃO DA PROPOSTA:

O credenciado fica ciente da sessão do uso de imagem para qualquer finalidade de divulgação por meio da SECULT.

No campo, insira com detalhes o conteúdo da proposta, espaços possíveis para a execução, público alvo, carga horária/duração da atividade e objetivos.

CURRÍCULO:

Anexar os documentos comprobatórios de atuação artista, coletivo ou grupo.

PORTFOLIO – (subir arquivo único em formato PDF com no máximo 10mb)

Inclua documentos, matérias jornalísticas, cartazes e links com conteúdo online, que demonstre a atuação do artista, ou grupo cultural.

COMPROVANTES DE SEDE OU RESIDÊNCIA

Insira cópia de comprovante atual de no máximo 03 (três) meses.

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE NÃO VÍNCULO E RESPONSABILIDADE

(Obrigatório - Este anexo deve ser preenchido e assinado para envio no formato PDF no campo específico do formulário online, ou para entrega presencial, impresso, juntamente com o ANEXO I e documentos solicitados no edital)

Eu, _____, detentor do documento de identidade nº _____, CPF _____, ao solicitar minha inscrição no Chamamento Público 001/2022, DECLARO para os devidos fins que NÃO SOU servidor(a) da Prefeitura Municipal da Estância Turística de Ribeirão Pires e também não integro o quadro de servidores do Legislativo e/ou judiciário municipal. Declaro ainda, que não mantenho vínculo funcional ou contratual, direto ou indireto, com o município, e que estou ciente da íntegra do respectivo Edital e da possibilidade de seleção para integrar o credenciamento, não gerando com isso direito subjetivo a minha efetiva contratação, e que sou responsável direto por todas as informações apresentadas no presente chamamento.

Ribeirão Pires _____ de _____ de _____.

Nome a Assinatura

ANEXO III

INDICAÇÃO DE REPRESENTANTE DE GRUPO OU COLETIVO

(Este anexo deve ser preenchido para o caso de inscrição de GRUPO OU COLETIVO)

Eu, _____, portador do RG _____ e CPF _____, Declaro para efeito de inscrição no Chamamento Público nº 001/2022, que sou representante legítimo do (Grupo ou Coletivo) _____. Sendo assim, assumo as responsabilidades legais referentes à contratação da proposta inscrita neste edital e afirmo a legitimidade de todas as informações presadas no ato da inscrição.

Ribeirão Pires, _____ de _____ de 2022.

Proponente
RG
Grupo ou Coletivo