



PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE RIBEIRÃO PIRES

PLANO DE TRABALHO

1 - DADOS CADASTRAIS

Nome da Entidade Sindicato dos Professores das Escolas Públicas Municipais de Ribeirão Pires			CNPJ 06.096.731/0001-69	
Endereço Rua Rubião Júnior, nº 14A, Centro Alto				
E-mail sineduc@yahoo.com.br				
Município Ribeirão Pires	U.F SP	CEP 09424-050	Tel Fixo (011) 4826-4394	
Nome do Responsável Perla de Freitas		C.P.F 194.522.718-41	R.G 24.255.421-0	
Ender Eco Rua Alfredo de Souza, 454, Jardim Anchieta, Mauá		CEP 09360-580		
Cargo Diretora Presidente		Mandato: 30/07/2017 a 30/07/2022		

2 - OUTROS PARTÍCIPES

Nome do Órgão Secretaria de Finanças e Administração		CNPJ 46.522.967/0001-34	
Endereço Paço Municipal – Rua Miguel Prisco nº 288			
Município Ribeirão Pires	UF SP	CEP 09400-520	Tel Fixo (11) 4828-9800

3 - IDENTIFICAÇÃO DO GESTOR DA PARCERIA

Nome do Gestor da Parceria Eduardo Monteiro Pacheco		CPF 267.450.128-63	
Cargo ou Função Secretário Municipal		RG 23.878.026-0	Órgão Expedidor SSP/SP
Endereço Residencial Rua Circular 711, Parque das Fontes			Município Ribeirão Pires
E-mail eduardo.pacheco@ribeiraopires.sp.gov.br			
CEP	Tel Fixo 11 4828-9800	Celular 11998908866	

4 - DESCRIÇÕES DO PROJETO



PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE RIBEIRÃO PIRES

Título do Projeto/ Atividade Ação Convênios Médico dos servidores da PMETRP	Período de Execução A partir da assinatura do Acordo de Cooperação, com vigência de 12 meses renovável por igual período
Identificação do Objeto Desenvolvimento de ações necessárias à implantação, operacionalização e controle do CONVÊNIO MÉDICO DOS SERVIDORES DA PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE RIBEIRÃO PIRES.	
Metas: Monitorar as inclusões e exclusões dos beneficiários do convênio médico; ampliar a rede de atendimento através de credenciamento do maior número de clínicas, consultórios, laboratórios e hospitais, proporcionando opções de atendimento aos usuários da assistência médica; propor ações de melhoria na utilização dos convênios médico e auxiliar a todos os servidores quanto a utilização correta dos convênios médico; acompanhar o índice de sinistralidade; auxiliar os servidores em marcações de consultas, exames e intermediação em geral;	
Justificativa da proposta: A necessidade de ter um plano de saúde para os servidores da PMETRP e proporcionar uma ampla rede de atendimento, para que possam ter opções na escolha de local de atendimento, trazendo qualidade, bem-estar, segurança e menor tempo para atendimento médico a todos os beneficiários no plano de saúde. O plano de saúde é um benefício de extrema importância a todos os servidores e principalmente nos momentos de necessidade de atendimentos emergenciais.	

5 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Meta	Especificação	Duração
Monitorar as inclusões e exclusões dos beneficiários do convênio médico e odontológico	Enviar a documentação necessária dos servidores para a operadoras do convênio médico com isso garantir as coberturas, monitorar as inclusões e exclusões .	Durante toda a vigência do acordo.
Aumentar os locais de atendimento de utilização dos mesmos	Através de análise de campo e pesquisa com os servidores que utilizam o sistema de saúde em geral.	Durante toda a vigência do acordo.
Propor ações de melhoria na utilização dos convênios médico	Em reunião mensal feita com as operadoras propondo e também cobrando as ações de melhoria do mês.	Mensalmente, durante a vigência do acordo.
Acompanhar as sinistralidade dos planos;	O sindicato receberá as relações de sinistralidade mensalmente feitas pelas operadoras, e também as ações para diminuir a mesma.	Mensalmente, durante a vigência do acordo.
Auxiliar os servidores em marcação de consultas e intermediação em geral;	O serviço é feito através de utilização de aplicativos e ligações telefônicas a central de atendimento das operadoras do convênio.	Nas 24 horas do dia durante a vigência do acordo.

6 - AFERÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS



PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE RIBEIRÃO PIRES

A aferição do cumprimento das metas será realizada pelo Gestor da Parceria, com a realização de reuniões com as entidades representativas dos servidores e também através de relatórios do SESMT e RH da Prefeitura Municipal da Estância Turística de Ribeirão Pires.

7 - PRESTAÇÃO DE CONTAS

A prestação de contas será apresentada mensalmente à Secretaria de Finanças e Administração, para aprovação do Gestor da Parceria.

8 - VIGÊNCIA

O prazo de vigência será de 12 (doze) meses, com início a partir, da assinatura do Acordo de Cooperação, podendo ser prorrogado nos termos da legislação vigente.

9 - ASSINATURA

Ribeirão Pires, 23/04/2021	SINEDUC _____ PERLA DE FREITAS DIRETORA PRESIDENTE
----------------------------	---

10 - AUTORIZAÇÃO DO GESTOR DA PARCERIA

Este Plano de Trabalho foi analisado e aprovado pela pasta gestora. Ribeirão Pires, 23/04/2021	_____ EDUARDO MONTEIRO PACHECO SECRETÁRIO DE FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO
---	---