

Atos Oficiais

RESOLUÇÃO Nº 943, DE 05 DE MAIO DE 2022 O Presidente da Câmara Municipal da Estância Turística de Ribeirão Pires, Estado de São Paulo, nos termos do inciso IV, do Artigo 17, da Lei Orgânica do Município, promulga a seguinte Resolução: Dispõe sobre a denominação do Hall de Entrada do Plenário da Câmara Municipal da Estância Turística de Ribeirão Pires, para constar “Espaço Multicultural Vereadora Archângela Manno”.- **(Autoria: Mesa)A CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE RIBEIRÃO PIRES APROVOU: Art. 1º** Fica denominado o Hall de Entrada do Plenário da Câmara Municipal da Estância Turística de Ribeirão Pires de “Espaço Multicultural Vereadora Archângela Manno”.**Art. 2º** A presente Resolução entra em vigor na data da sua publicação. Câmara Municipal da Estância Turística de Ribeirão Pires, 05 de maio de 2022. **Vereador Luiz Gustavo Pinheiro Volpi Presidente** Publicado no órgão oficial e na Portaria da Câmara Municipal, na mesma data. **Marcio Nicoluche Diretor Legislativo**

PORTARIA Nº. 34.322, DE 03 DE MAIO DE 2022. DESIGNAR a funcionária MAÍRA RODRIGUES COSTA GALVANO, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. 25.057.466-4 e CPF nº. 307.402.558-19, Procuradora Geral, para responder interinamente pela Secretaria de Assuntos Jurídicos, durante o período de férias do titular da pasta, de 06 de Maio de 2022 a 16 de Maio de 2022. Processo nº. 7470/2005

Tomada de Preços aberta junto ao Setor de Licitações:

N.º 003/2022 - Objeto: Contratação de empresa para execução de serviços de recapeamento asfáltico da Rua Eugênio Roncon. O encerramento dar-se-á no dia 24/05/2022 às 08:30 horas, quando às 09:00 horas do mesmo dia serão abertos os envelopes. Maiores informações serão fornecidas na Gerência de Suprimentos, através do fone (11) 4828-9860. O edital na íntegra poderá ser obtido através do site: www.ribeiraopires.sp.gov.br. Ribeirão Pires, 06 de Maio de 2022. Douglas Menezes Souza - Presidente da COPEL.

Pregão Eletrônico aberto junto ao Setor de Licitações:

Nº 050/2022 - Objeto: Aquisição de equipamento de ultrassom e mesa ginecológica. Período para cotação das 11:00 horas do dia 09/05/2022 às 08:00 horas do dia 19/05/2022. Período para lances: 19/05/2022 a partir das 09:00 horas. Maiores informações serão fornecidas na Gerência de Suprimentos, através do fone (11) 4828-9860. O edital na íntegra poderá ser obtido através do site: www.bll.org.br ou www.ribeiraopires.sp.gov.br. Ribeirão Pires, 06 de Maio de 2022. Douglas Menezes Souza - Pregoeiro.

EXTRATO DE CONTRATO - Contrato nº 010/2022 (Origem nº 010/2022) - Processo nº 090/2021 - CONTRATANTE: Câmara Municipal da Estância Turística de Ribeirão Pires. CONTRATADA: Terra Mix Pavimentação e Construção Eireli. VALOR GLOBAL: R\$ 464.269,87 (quatrocentos e sessenta e quatro mil, duzentos e sessenta e nove reais e oitenta e sete centavos). OBJETO: Execução de intervenção do passeio público, incluindo fornecimento de materiais, máquinas, veículos, apetrechos, mão de obra e tudo o mais que se fizer necessário, conforme Edital.PRAZO E GARANTIA DA OBRA: O presente contrato terá vigência de 04 (quatro) meses, a contar da data de recebimento da 1ª (primeira) Ordem de Serviço emitida pela Câmara Municipal da Estância Turística de Ribeirão Pires. A garantia da obra será de 60 (sessenta) meses.

DECRETO Nº 7.305 DE 05 DE MAIO DE 2022.

CLOVIS VOLPI, Prefeito do Município de Ribeirão Pires, Estado de São Paulo, no de suas atribuições legais, em cumprimento às determinações legais contidas no art. 9º, inciso II da Lei Federal nº 10.887, de 18 de junho de 2004, e face ao que consta do Processo Administrativo IMPRERP nº 72/2022 ----- **DECRETA:**

Art. 1º Os aposentados e pensionistas vinculados ao Instituto Municipal de Previdência do Município de Ribeirão Pires - IMPRERP deverão realizar o cadastramento obrigatório, com atualização de dados cadastrais, previsto neste Decreto.

Art. 2º O cadastramento periódico, com atualização de dados cadastrais, é obrigatório e será realizado de forma presencial, anualmente, no mês de aniversário do segurado, preferencialmente no período de 05 a 22 de cada mês, em qualquer agência bancária da Instituição Financeira contratada ou conveniada, no horário de atendimento da instituição bancária, conforme contrato ou convênio firmado entre o IMPREP e a Instituição Financeira.

Parágrafo único. Não havendo contrato ou convênio vigente, o cadastramento será realizado na sede do IMPRERP, regulamentado por resolução do Superintendente.

Art. 3º Deverão ser apresentados, para realização do cadastramento periódico:

I - documento de identificação válido com foto, compreendido como: Registro Geral (RG), Carteira Nacional de Habilitação (CNH) ou a Carteira Profissional (CTPS), com validade no território nacional;

II - Cadastro de Pessoa Física (CPF);

III - comprovante oficial de residência atualizado, compreendido como: conta de água, energia elétrica, telefone ou bancária emitida há, no máximo, 6 (seis) meses, em seu nome ou em nome de alguém com quem resida.

Parágrafo único. Havendo a necessidade de alteração de dados cadastrais do segurado ou de seus dependentes, deverão ser apresentados documentos comprobatórios.

Art. 4º Os aposentados e pensionistas que estejam impossibilitados de se locomoverem, por motivo de doença, deverão informar ao IMPRERP, devendo seu representante apresentar relatório médico, expedido no mês de aniversário do ano corrente, constando o Código Internacional de Doenças - CID, garantido o devido sigilo previsto para os documentos médicos.

Parágrafo único. O IMPRERP poderá realizar as diligências que entender necessárias para comprovação da documentação apresentada.

Art. 5º Os aposentados e pensionistas que residirem no exterior deverão realizar o cadastramento mediante o encaminhamento ao IMPRERP de prova de vida emitida pela Embaixada ou Consulado do Brasil.

Art. 6º No ato do cadastramento o tutor, curador e guardião do inativo e pensionista deverá apresentar:

I - documento de identificação válido com foto, compreendido como: Registro Geral (RG), Carteira Nacional de Habilitação (CNH), Carteira Profissional (CTPS) ou Certidão de Nascimento (se menor de 14 anos), com validade no território nacional, do aposentado ou pensionista, e de seu representante legal;

II - Cadastro de Pessoa Física (CPF) do aposentado ou pensionista e de seu representante legal;

III - comprovante oficial de residência atualizado, compreendido como: conta de água, energia elétrica, telefone ou bancária emitida há, no máximo, 6 (seis) meses, em seu nome ou em nome de alguém com quem resida, do aposentado ou pensionista e de seu representante legal;

IV - cópia do Termo de Tutela, Curatela ou de Guarda, expedido pelo Juízo que a deferiu, acompanhada de Certidão de Objeto e Pé atualizada no mês de aniversário do segurado.

Art. 7º O cadastramento periódico obrigatório e de atualização de dados cadastrais não poderá ser realizado mediante procuração outorgada pelo aposentado ou pensionista.

Art. 8º A não efetivação do cadastramento periódico obrigatório e de atualização de dados cadastrais, dentro do prazo estipulado e com a observância das normas estabelecidas neste Decreto, implicará na suspensão imediata do pagamento dos benefícios de aposentadoria ou pensão, até que seja regularizada a situação pelo aposentado ou pensionista.

Art. 9º As dúvidas e os casos omissos serão sanados pelo Superintendente do IMPRERP.

Art. 10. Este Decreto entra em vigor na data da publicação.

CLOVIS VOLPI
Prefeito

RANGEL FERREIRA
Secretário de Assuntos Jurídicos

CLAYTON SOARES DOS SANTOS
Superintendente da Autarquia Municipal - IMPRERP