

## **Atos Oficiais**

### **Ato de atribuições:**

A Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires, através da Comissão Especial de Qualificação de Organizações Sociais, nomeada pela Portaria n.º 32.468/2021, no ato de suas atribuições, DECLARA que NÃO estão qualificadas as Organizações Sociais de Saúde (OSS), por deixarem de atender na íntegra o exigido na Lei Municipal n.º 5.402/2010 alterada pela Lei n.º 5.870/2014 e Decreto Municipal n.º 6118/2010 alterado pelo Decreto n.º 6.474/2014: BIOGESP – Associação de Gestão e Execução Serviços Públicos e Sociais; INAPP – Instituto Núcleo de Apoio às políticas Públicas; ODDF – Organização de Defesa dos Direitos Fundamentais e Instituto Esperança e Vida. Ribeirão Pires, 13 de Julho de 2021 – Douglas Menezes Souza – Presidente.

### **Portarias:**

**PORTARIA Nº. 33.117, DE 28 DE JUNHO DE 2021.** NOMEAR a pessoa abaixo relacionada para, nos termos do Artigo 7º. e seguintes da Lei nº. 4.217, de 17 de Dezembro de 1998 – Estatuto dos Funcionários Públicos e do Magistério do Município de Ribeirão Pires, exercer o cargo efetivo de Professor A, com lotação na Secretaria de Educação:

INSCRIÇÃO	NOME	DOCUMENTO	CLASS.
0357005900	JESSICA FERNANDA SILVA TÓFOLLI	585434554	34
0357006134	PAULA DOS SANTOS BALTAR	344975687	35
0357005680	CAROLINA PASQUALINI DE BRITO	440822373	36
0357006232	SONIA MARTINS FERREIRA AFFONSO	32026993X	37

As pessoas acima nomeadas, de acordo com o disposto na Lei nº 6.123, de 03 de Novembro de 2016, deverá tomar posse do cargo no prazo improrrogável de 20 (vinte) dias, contados da publicação da presente portaria, decaindo do direito de posse se não o exercer no prazo. Processo 4743/2020

**PORTARIA Nº. 33.120, DE 28 DE JUNHO DE 2021.** NOMEAR a pessoa abaixo relacionada para, nos termos do Artigo 7º. e seguintes da Lei nº. 4.217, de 17 de Dezembro de 1998 – Estatuto dos Funcionários Públicos e do Magistério do Município de Ribeirão Pires, exercer o cargo efetivo de Professor B - Artes, com lotação na Secretaria de Educação:

INSCRIÇÃO	NOME	DOCUMENTO	CLASS.
0357006322	BRUNA GONÇALVES DE SOUSA	504818478	3

As pessoas acima nomeadas, de acordo com o disposto na Lei nº 6.123, de 03 de Novembro de 2016, deverá tomar posse do cargo no prazo improrrogável de 20 (vinte) dias, contados da publicação da presente portaria, decaindo do direito de posse se não o exercer no prazo. Processo 4744/2020

**PORTARIA Nº. 33.121, DE 28 DE JUNHO DE 2021.** NOMEAR a pessoa abaixo relacionada para, nos termos do Artigo 7º. e seguintes da Lei nº. 4.217, de 17 de Dezembro de 1998 – Estatuto dos Funcionários Públicos e do Magistério do Município de Ribeirão Pires, exercer o cargo efetivo de Professor B - Inglês, com lotação na Secretaria de Educação:

INSCRIÇÃO	NOME	DOCUMENTO	CLASS.
0357006525	JESSICA KARINA LIMA MARTÍNEZ	284640876	1

As pessoas acima nomeadas, de acordo com o disposto na Lei nº 6.123, de 03 de Novembro de 2016, deverá tomar posse do cargo no prazo improrrogável de 20 (vinte) dias, contados da publicação da presente portaria, decaindo do direito de posse se não o exercer no prazo. Processo 2558/2021

**PORTARIA Nº. 33.095, DE 24 DE JUNHO DE 2021.** NOMEAR a funcionária FABRICIA SATIRO SUPPLIZI, portadora da Cédula de Identidade RG nº. 21.770.901-1 e CPF nº. 264.657.318-94, Arquiteta, lotada na Secretaria de Obras, para exercer Função de Confiança, recebendo gratificação de 20% (vinte por cento) sobre a referência de seu salário, nos termos do Artigo 30, Inciso II, da Lei 6291/2018, a contar de 07 de junho de 2021. Processo 675/2006

**1ª SESSÃO ORDINÁRIA DO COMTUR  
EXERCÍCIO 2021-2023****COMTUR**  
RIBEIRÃO PIRES

Reunião realizada dia 07 de Julho de 2021 às 17h15, nas dependências do Teatro Arquimedes Ribeiro localizado na Rua Diamantino de Oliveira, 218, Jd. Pastoril, Ribeirão Pires / SP, sob a presidência de Rodrigo Paulino Aguiar, conselheiros e convidados relacionados através da lista de presença em anexo a esta ata.

**Pauta:**

- Posse dos novos membros conselheiros (titulares e suplentes);
- Eleição do Presidente, Vice-Presidente e Secretário Executivo do Conselho;
- Apresentação da nova estrutura da SEJEL;
- Definição do calendário de reuniões;
- Assuntos gerais.

Vitor inicia a reunião dando boas vindas a todos os presentes e faz uma introdução da nova reformulação do COMTUR e procedimentos administrativos para que todas as ações daqui pra frente possam ter validade jurídica. Em seguida, Vitor apresenta os novos membros de acordo com o decreto nº7187 de 21 de junho de 2021 e em seguida começa o processo de eleição para decidir a presidência, vice presidência e secretaria executiva. Vitor pergunta se alguém se interessa a concorrer à vaga de presidência. Apenas o representante de guias e monitores de turismo, Rodrigo, manifesta o interesse. Como não houve outros interessados, em comum acordo por unanimidade, Rodrigo é eleito o novo presidente. Em seguida, Vitor realiza o mesmo procedimento para a vice presidência. A única pessoa interessada em ocupar o cargo, foi a representante do setor de meios de hospedagem, Maria José. E mais uma vez em comum acordo por unanimidade, ela passa a assumir a vice presidência. Segundo regimento interno do conselho, a secretaria executiva é indicada pelo presidente e também é aberto para os conselheiros que tiverem o interesse em assumir o cargo. Em comum acordo por unanimidade e pela indicação do presidente, Vitor assume como Secretário Executivo.

**SEJEL**



Após o fim da votação, Rodrigo se manifesta como novo presidente agradecendo a todos e dizendo a importância de um COMTUR ativo no município. Rodrigo também complementa para todos respeitarem o regimento interno e pede comprometimento de todos para garantir um bom trabalho de desenvolvimento do turismo na cidade. Maria José pede a fala logo em seguida para agradecer o voto de confiança de cada um e se diz a disposição para colaborar com o desenvolvimento de todas as ações do conselho daqui pra frente. Maria José pede que todos os projetos discutidos no conselho, tenham começo, meio e fim para que todas as propostas discutidas sejam finalizadas com êxito e agilidade. Vitor informa a todos que o Plano Diretor de Turismo está na fase final de revisão e atualização uma vez que já atingiu o prazo de três anos de sua publicação. Vitor também diz que será enviada uma cópia do plano para cada um analisar e sugerir novas informações antes de ser publicado. Vitor aproveita a fala para agradecer a oportunidade de ser indicado para assumir a secretaria executiva do conselho e exalta a importância de cada um que se encontra presente. Vitor começa apresentando a nova estrutura da SEJEL (Secretaria de Juventude, Esportes, Lazer, Cultura e Turismo) e menciona os resultados positivos do primeiro evento realizado pela pasta, o Arralá Solidário. Vitor menciona que o evento foi destaque em diversos veículos de comunicação, incluindo link ao vivo durante a transmissão do telejornal SP2 da TV globo. Fabiana complementa informando a realização da segunda etapa do ranking paulista de tênis de mesa. O evento foi realizado nas dependências do Parque Municipal Milton Marinho de Moraes (Parque Oriental) e foi restrito apenas aos atletas respeitando todos os protocolos de segurança. Demétrio faz uma introdução dos projetos culturais futuros e propõe dar mais detalhes nas próximas reuniões. Dando prosseguimento na pauta, começa a discussão a respeito do cronograma de reuniões para definir datas e horários. O presidente sugere que as reuniões aconteçam uma vez por mês, especificamente as terças feiras às dezessete horas e pergunta se todos estão de acordo. Demétrio e Karen sugerem que as reuniões ocorram as quartas às dezesseis horas. Como houve duas sugestões, Vitor abre para votação.





De acordo com a maioria, as reuniões passam a ser toda primeira terça feira de cada mês às dezessete horas. Vitor sugere que as reuniões podem ser em locais distintos para dar a oportunidade dos demais ter a oportunidade de conhecer os estabelecimentos de cada um, porém fica como local oficial, as dependências de todo complexo que a SEJEL ocupa. Após o fim da definição do cronograma das reuniões, Evete pede a palavra para solicitar apoio da segurança pública dar apoio durante os grupos de turista que visitam a cidade e Vitor se compromete a fazer ofícios tanto do executivo, quanto via COMTUR, solicitando apoio do efetivo da guarda municipal durante visitaçõ de grupos no centro da cidade. Rodrigo sugere a implantação de livro de visitaçõ nos atrativos que recebem grupos de turismo para fazer controle e desenvolver ações voltadas a prática de turismo na cidade. Evete menciona o potencial turístico que o empreendimento Pilar Park oferece aos turistas, destacando a qualidade dos serviços prestados. Renata, que por sinal é proprietária do local, agradece as considerações de Evete e faz algumas sugestões de melhorias para melhorar o acesso e divulgação de seu estabelecimento assim como de todos os empreendimentos turísticos da cidade. Uma delas é sugerir linhas de ônibus específicas aos pontos turísticos partindo da rodoviária municipal, melhorar as vias de acesso e iluminação pública e articulação do executivo com o DER (Departamento de Estradas de Rodagem do Estado de São Paulo) para autorização de sinalização de acesso aos empreendimentos turísticos. Renata ainda exalta que quem movimenta o turismo da cidade são as iniciativas privadas com o apoio administrativo do poder público. Evete sugere fazer reuniões com as empresas de transportes para discutir ações de melhorias no receptivo aos turistas. Fabiana, que exerce o cargo de Diretora de Turismo da SEJEL, sugere fazer chamamento público para cadastro de todas as empresas e demais profissionais que atuam no setor de transporte turístico e demais motoristas de aplicativo. Rodrigo pede que toda solicitação para o poder executivo, seja feito via ofício partindo do COMTUR. Perto da finalizaçõ da reuniõ, Vitor apresenta o convidado Clairício Gonçalves Bento, secretário





da SEJEL. Claurício agradece o convite e enfatiza da importância de cada um que compõe o conselho. Em seguida, faz uma breve apresentação das ações desenvolvidas pela SEJEL até a data de hoje. Ele fica a disposição a colaborar com o que for necessário para contribuir em todos os projetos e propostas sugeridas pelo conselho. Às dezoito horas e três minutos, o presidente deu por encerrada a reunião. Eu, Vitor Bernardo Vitiello, Secretário Executivo, redigi a presente ata. E por ser fiel reprodução da verdade e dos fatos ocorridos, nós, membros da mesa diretora do COMTUR, assinamos a presente ata em duas vias de igual teor, sendo uma apensada ao processo administrativo nº6304/2013 e outra ao livro de atas deste conselho.

Em conformidade:

  
Rodrigo Paulino Aguiar  
Presidente

  
Maria José Zago  
Vice - Presidente

  
Vitor Bernardo Vitiello  
Secretário Executivo

