

18

Presidente

MINUTA DO PLANO DE TRABALHO

DADOS CADASTRAIS:		
Órgão/Entidade: Associação Viva Bem a Idade Que Tem		
CNPJ: 03.289.502/0001-72	Registro no CMAS n.º 08 Registro no CMDCA/CMI n.º	
Dados Bancários:	Banco: Banco do Brasil Agência: 0869-9 Conta: 50530-7	
Endereço da Sede: Rua Salvador Mano, 57		
Bairro: Vila Belmiro	Cidade: Ribeirão Pires	CEP: 09403-020
Telefone: (11) 4824-4813	E-mail: vivabemprecisa@bol.com.br	
Endereço de Execução do projeto:		
Bairro: Rua Salvador Mano, 57, Vila Belmiro	Cidade: – Ribeirão Pires	CEP: 09403-020
Telefone: (11) 4824-4813	Fax: (11) 4824-4877	
Nome do Presidente ou representante legal: Danilo Branco Galego		
Endereço Residencial completo: Rua Correggio, 251 - Condomínio Ecolife- B1 C, apt. 14 - Vila Suzana - São Paulo - Cep. 05630-020		
CPF: 340.758.848-80	R.G.: 27.202.72-9	FONE: (11) 97704-5658
Período de Mandato da Diretoria: 19/05/2016 à 15/05/2020		
Órgão Proponente: Prefeitura Municipal da Estância Turística de Ribeirão Pires Secretaria de Assistência Social e Cidadania - SASC		
Endereço: Rua Conde de Sarzedas, 333 – Jardim Pastoril – Ribeirão Pires		
CNPJ: 46.522.967/0001-34	Telefone: Fax: (11) 4828-1900	
Representante Legal: Elza dos Anjos Iwasaki		

DESCRIÇÃO DO PROJETO

Serviço: Acolhimento institucional para idosos (instituição de longa permanência para idosos - ILPI)

Período de Execução: a partir da data de assinatura até 31/08/2020

Objeto:

aquisição de epis para usuários e técnicos dos serviços de acolhimento institucional – idosos e aquisição de materiais de limpeza a fim de criar uma barreira sanitária nos espaços e utensílios para melhor funcionamento da entidade


Metas quantitativas: Acolhimento de 25 idosos.

Justificativa da Proposição: Em época de pandemia a entidade está tendo custos maiores com a compra de itens específicos para proteção de abrigados e funcionários - aquisição de epis para usuários e técnicos dos serviços de acolhimento institucional – idosos e aquisição de materiais de limpeza a fim de criar uma barreira sanitária nos espaços e utensílios para melhor funcionamento da entidade

Objetivos	Valor	Ações e Prazos
Materiais de Limpeza	R\$ 2.000,00	Aquisição / da data de assinatura até 31/08/2020
Materiais de Consumo	R\$ 1.750,00	Aquisição / da data de assinatura até 31/08/2020

Responsável Técnico:

13

PREVISÃO DE VALORES			
Naturezas da Despesa	Valor do Investimento Proponente (a)	Valor do Investimento Entidade (b)	Valor Total (a+b)
Materiais de Limpeza	R\$ 2.000,00		R\$ 2.000,00
Aquisição de EPI's	R\$ 1.750,00		R\$ 1.750,00
Total Geral	*R\$ 3.750,00		*R\$ 3.750,00
(*) A utilização desse recurso financeiro, deverá ser feita de acordo com as <i>Orientações do Termo de Colaboração e Prestação de Contas da Secretaria de Assistência Social e Cidadania</i> .			
(**) O recurso da contrapartida será através de bens, serviços e despesas complementares, mensuráveis conforme descrito no Plano de Trabalho abaixo, que deverão ser comprovados na Prestação de Contas mensal.			
CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO:			
PROPONENTE: Prefeitura Municipal da Estância Turística de Ribeirão Pires / SASC			
Parcela Única			
R\$ 3.750,00			
ENTIDADE – CONTRAPARTIDA			
Ribeirão Pires, 14 de maio de 2020.			
			
Danilo Branco Galego Presidente			
Observações: _____			

Conferido e Aprovado			

Nome/Assinatura do Técnico Responsável			

PLANO DE TRABALHO E APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

COFINAMENTO EMERGENCIAL - 2020

VIVA BEM A IDADE QUE TEM

NOME DO SERVIÇO: SERVIÇO PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA IDOSOS (INSTITUIÇÃO DE LONGA PERMANÊNCIA)

1. IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO

Nome da Instituição: Associação Viva Bem a Idade Que Tem

Endereço: Rua Salvador Mano, 57 – Vila Belmiro

Cidade: Ribeirão Pires Estado: São Paulo

CEP: 09403-020

Telefone: (11) 4824-4813 / (11) 4824-4877

Correio Eletrônico: vivabemprecisa@bol.com.br

Home Page: www.vivabem.org.br

Número de registro no CMAS: 08

Número de registro no CMDCA:

Número de registro no CMI:---

Número de registro no Conselho Nacional de Assistência Social:

CEBAS: 71000.002346/2019-66 (em andamento)

Conta Corrente N°.50530-7

Banco: Banco do Brasil

Agencia: 0869-9

1.2. IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA INSTITUIÇÃO

Nome do Presidente: Danilo Branco Galeco

RG: 27.202.72-9

CPF: 340.758.848-80

1.3. Vigência do mandato da diretoria atual: de 19/05/2016 até 18/05/2020

1.4. Nº CNPJ: 03.289.502/0001-72 Data de Inscrição no CNPJ: 15/06/1999

1.5. Áreas das atividades preponderante e secundária, de acordo com os artigos 1º e 2º da Lei Federal n. 12.101/2009.

1.5.1. Área da atividade preponderante:

(X) Área de Assistência Social

() Área de Saúde

() Área de Educação

1.5.2. Área da atividade secundária, quando houver: (pode assinalar mais de 1)

(X) Área de Assistência Social

- () Área de Saúde
() Área de Educação

1.6. Natureza da entidade e/ou organização de Assistência Social de acordo com o artigo 3º da Lei Federal n. 8.742/1993, regulamentada pelo Decreto Federal n. 6.308/2007 e artigo 2ª, incisos I a III, da Resolução CNAS nº 16/2010.

(X) De atendimento

() De assessoramento

(X) De defesa e garantia de direitos.

1.7. O Estatuto Social está de acordo com a Lei Federal n. 12.101/ 2009, regulamentada pelo Decreto Federal n. 7.237/2010?

(X) Sim () Não () Em adequação

1.8. APRESENTAÇÃO GERAL

A Associação Viva Bem a Idade Que Tem, foi fundada em 15/05/1999 e está situada a Rua Olímpia Cata Preta 574, Vila Suíça Ribeirão Pires.

A ASVBIT é uma entidade sem fins lucrativos, atende a idosos carentes que tenham família ou não. A entidade tem capacidade para 30 idosos, sendo 17 mulheres e 13 homens.

O nosso trabalho é sistema lar abrigo, buscamos fazer um trabalho humanizado, fazendo com que os idosos se sintam bem como se estivesse em sua própria casa, venha nos conhecer e se tornar nosso parceiro.

A nossa missão é promover bem estar social, físico, mental e emocional aos idosos carentes visando sua qualidade de vida. Nossos valores baseiam-se no respeito mútuo considerando todas as necessidades do ser humano inclusive as de aspecto afetivo, carinho e atenção são pontos de partida para uma qualidade de vida diferenciada.

A associação é sem fins lucrativos. Tem na ordem de seu estatuto existir atendendo os idosos a partir de 60 anos carentes

2. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO (de acordo com a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais): Acolhimento institucional para idosos (instituição de longa permanência para idosos - ILPI)

2.1 SERVIÇO SOCIOASSISTENCIAL

() Básica

() Especial – média complexidade

(x) Especial – alta complexidade

2.2. IDENTIFICAÇÃO DO COORDENADOR TÉCNICO (RESPONSÁVEL PELO PROJETO)

Nome: Elza Gordo Martins

Formação: Assistente Social

Número do Registro Profissional: CRESS 52710

Telefone: (11) 99859-9668

E-mail: Elza.gordo@gmail.com

2.3. PERÍODO DE EXECUÇÃO:

A partir da data da assinatura até 31/08/2020

3. OBJETO (descrição do serviço de acordo com a Tipificação): Acolhimento e proteção integral para idosos com 60 anos ou mais, de ambos os sexos, independentes e/ou com diversos graus de dependência, conforme Resolução n. 109/2009 - MDS, ainda, considerando as diretrizes da Resolução RDC n. 283/2005.

4. METAS QUANTITATIVAS: Acolhimento institucional de 25 (vinte e cinco) idosos, de ambos os sexos e graus de dependência.

5. JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO (descrição da realidade que será objeto da parceria, devendo ser demonstrado o nexo entre essa realidade e as atividades ou projetos e metas a serem atingidas, de acordo com o Art. 22, inciso I, da Lei n. 13.019/14):

Diante da realidade ao qual nos encontramos, temos o intuito de readequar o lar de acordo com o padrão ideal, para darmos continuidade aos nossos trabalhos de forma mais eficiente e podendo propiciar conforto e bem estar para aqueles que contam conosco, para terem um final de vida digno e feliz.

6. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DO SERVIÇO

Objetivos Específicos	Ações	Metodologia/Estratégias	Resultados Esperados		Profissionais Envolvidos
			Quantitativos	Qualitativos (de acordo com o critério "Aquisição dos Usuários" da Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais)	
Materiais de Consumo	Aquisição	Adequação	-	Ser acolhido em condições de dignidade.	
Materiais de Limpeza	Aquisição	Adequação	-	Ser acolhido em condições de dignidade.	

7. PÚBLICO ALVO (de acordo com o critério "Usuários" da Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais):

Idosos a partir de 60 anos, de ambos os sexos em situação de vulnerabilidade ou risco social, hipomificiente com ou sem família preferencialmente de Ribeirão Pires. O atendimento prioriza idosos em situação de

53
abandono, perda de vínculos familiares ou incapazes de promover sua subsistência.

8. CRONOGRAMA DE ATIVIDADES.

Atividade	Dias da Semana	Carga Horária	Meses											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Aquisição de materiais de limpeza	X	X	da data de assinatura até 31/08/2020											
Aquisição de materiais de consumo	X	X	da data de assinatura até 31/08/2020											

9. ARTICULAÇÃO EM REDE

INSTITUIÇÃO/ÓRGÃO	NATUREZA DA INTERFACE	PERIODICIDADE
PREFEITURA	ENCAMINHAMENTO	ARTICULAÇÃO EM REDE
CREAS	ENCAMINHAMENTO	ARTICULAÇÃO EM REDE
CRAS	ENCAMINHAMENTO	ARTICULAÇÃO EM REDE
UPA	ENCAMINHAMENTO	ARTICULAÇÃO EM REDE
UBS	ENCAMINHAMENTO	ARTICULAÇÃO EM REDE

10. CONDIÇÕES E FORMAS DE ACESSO DE USUÁRIOS E FAMÍLIAS (conforme Resolução n. 109/2009 – CNAS/MDS).

10.1. Condições de Acesso:

Vagas sociais, apenas após avaliação e encaminhamento dos técnicos do CREAS.

10.2. Formas de Acesso: Triagem pela administração e avaliação pela enfermagem após encaminhamento dos técnicos do CREAS.

11. RESULTADOS ESPERADOS/MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Objetivos Específicos	Resultados Esperados		Meios de Verificação
	Quantitativos	Qualitativos (de acordo com o critério "Aquisição dos Usuários" da Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais)	
Materiais de Limpeza		Ser acolhido em condições de dignidade.	Fotos e NF
Aquisição de EPI's		Ser acolhido em condições de dignidade.	Fotos e NF

12. RECURSOS HUMANOS – PROFISSIONAIS ENVOLVIDOS NO SERVIÇO

13. IDENTIFICAÇÃO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS (do imóvel onde o projeto será desenvolvido)

13.1. Endereço completo:

- Rua Salvador Mano, 57 – Vila Belmiro

Cidade: Ribeirão Pires

Estado: São Paulo CEP: 09403-020

•

13.2. Descrição e quantificação de todos os ambientes disponíveis para o projeto se necessário;

- 01 Refeitório;
- 01 Cozinha;
- 01 Despensa Para Utensílios e Alimentos;
- 01 Sala de TV – Atividades Coletivas/Futura;
- 01 Dependências da Sala de Fisioterapia;
- 02 Dormitórios com Banheiro;
- 01 Sanitário Para Visitantes;
- 01 Despensa Para Material de Limpeza;
- 01 Lavanderia Industrial;
- 01 Sala de Recepção;
- 01 Área Para Passar Roupa;
- 01 Área de Guarda Roupas Pessoal;
- 01 Área de Guarda Roupas de Cama;
- 01 Sala de Escritório da Assistente Social e Gerontologia;
- 01 Sala de Descanso Para Funcionários;
- 01 Vestuário (Feminino);
- 01 Sala Para Realização de Bazar Beneficente;
- 01 Sala de Escritório Para a Diretoria;
- 01 Sala de Escritório Administrativo;
- 01 Depósito de Ferramentas e Acessórios Para Manutenção;
- 01 Sala de Reunião.
- 01 Bazar
- 01 Sala de Cinema
- 01 Salão de Beleza

13.3. Relação de equipamentos/móveis disponíveis para o projeto;

- 01 Refeitório;
- 03 Mesas
- 40 Cadeiras
- 77 Cadeiras de Jardim
- 01 Cozinha;
- 01 Micro-ondas;
- 03 Geladeira;
- 03 Freezer;
- 01 Geladeira;

- 01 Fogão Industrial;
01 Batedeira Industrial;
01 Despensa Para Utensílios e Alimentos;

SALA

- 02 Sala de TV – Atividades Coletivas/Futura;
02 Televisores Tela Plana
02 DVD
20 Sofás C/3 Lugares
01 Sala de Convivência;

DEPENDÊNCIA DA SALA DE FISIOTERAPIA

- 01 Dependências da Sala de Fisioterapia;

DORMITÓRIO

- 04 Dormitórios Femininos
02 Suítes
21 Camas Dormitório Feminino
2 Dormitório Masculino
02 Banheiro
19 Camas Dormitório Masculino

REPATIFICAÇÕES DA CASA

- 01 Despensa Para Material de Limpeza;
01 Lavanderia Industrial;
01 Secadora Industrial
01 Centrifuga Industrial
01 Máquina Industrial
01 Área Para Passar Roupas;
01 Área de Guarda Roupas Pessoal;
01 Área de Guarda Roupas de Cama;
01 Área Para Passar Roupas;
01 Área de Guarda Roupas Pessoal;
01 Área de Guarda Roupas de Cama;

ESPAÇO PARA VISITANTE

- 01 Sanitário Para Visitantes
01 Sala de Recepção;
01 Espaço Físico, Jardim, Área de Lazer, Churrasqueira.
01 Sala de Descanso Para Funcionários;

SETOR ADMINISTRATIVO

- 01 Sala Para Realização de Bazar Beneficente;
01 Sala de Escritório da Assistente Social e Gerontologia;
01 Sala de Escritório Para a Diretoria;
01 Sala de Escritório Administrativo;
02 Impressoras
03 Computadores
01 Depósito de Ferramentas e Acessórios Para Manutenção;

01 Sala de Reunião.

13.4. Especificar a natureza do prédio (público, comunitário ou privado);

Comodato, espaço público.

14. PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS

14.1. NATUREZA DAS DESPESAS:

Material de limpeza e aquisição de EPI's.

14.2. DADOS ORÇAMENTÁRIOS- RESUMO:

A) Repasse - Proponente:	R\$ 3.750,00
B) Contrapartida - Entidade:	
C) Outros agentes financiadores (especificar): -----	
D) Total da proposta (A + B + C):	R\$ 3.750,00

14.3. PLANO DE APLICAÇÃO PORMENORIZADO

Naturezas e descrição da Despesa	Proponente (a)	Entidade (b)	Total (a+b)
material de limpeza	R\$ 2.000,00		R\$ 2.000,00
Aquisição de EPI's	R\$ 1.750,00		R\$ 1.750,00
Total Geral	*R\$ 3.750,00		*R\$ 3.750,00

14.4. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

CALENDÁRIO DE DESPESAS												
PROPONENTE: Prefeitura Municipal da Estância Turística de Ribeirão Pires / SASC												
Despesa	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Material de limpeza	A partir da data da assinatura até 31/08/2020											
Aquisição de EPI's	A partir da data da assinatura até 31/08/2020											

PARCELAS	
PROPONENTE: Prefeitura Municipal da Estância Turística de Ribeirão Pires / SASC	
Parcela única	
R\$ 3.750,00	

14.5. CONTRAPARTIDA – ENTIDADE

CALENDÁRIO DE DESPESAS												
ENTIDADE												
Despesa	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

CONTRAPARTIDA	
ENTIDADE	


Responsável Técnico


Presidente

Ribeirão Pires, 14 de maio de 2020.