

Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires

Comissão Permanente de Licitações

ANEXO VIII - Minuta de Contrato

TERMO Nº ____/2019

OBJETO: Contratação de empresa para execução dos serviços:

LOTE 1: Coleta e transporte de resíduos sólidos domiciliares e comerciais, inclusive de feiras livres, e em áreas de difícil acesso; Limpeza, lavagem e desinfecção de área pós feiras-livres; Destinação final de resíduos sólidos domiciliares e comerciais com operação em aterro sanitário licenciado; Coleta seletiva.

LOTE 2: Coleta, transporte, tratamento e destinação final de resíduos da saúde – séptico (Grupos A, B e E) e carcaças de animais de pequeno e médio porte.

Termo do Contrato firmado entre a PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE RIBEIRÃO PIRES, e a empresa _____, que tem por objeto a contratação de empresa para execução **LOTE 1:** Coleta e transporte de resíduos sólidos domiciliares e comerciais, inclusive de feiras livres, e em áreas de difícil acesso; Limpeza, lavagem e desinfecção de área pós feiras-livres; Destinação final de resíduos sólidos domiciliares e comerciais com operação em aterro sanitário licenciado; Coleta seletiva; **LOTE 2:** Coleta, transporte, tratamento e destinação final de resíduos da saúde – séptico (Grupos A, B e E) e carcaças de animais de pequeno e médio porte, oriundo da Concorrência Pública n.º 003/19 e do Processo Compras n.º 4772/19.

Aos _____ dias do mês de _____ de dois mil e dezenove, nas dependências da **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE RIBEIRÃO PIRES**, entidade de Direito Público Interno, com sede no Paço Municipal, sito na Rua Miguel Prisco n.º 288, Centro, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 46.522.967/0001-34, nesta ato representada pelo Secretário de Serviços Urbanos, Sr. Diogo Dantas Manera, doravante denominada **CONTRATANTE** e de outro lado a empresa _____, estabelecida na Rua _____, n.º _____, bairro _____, cidade _____, estado _____, CEP _____, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o n.º _____._____/____-____, doravante denominada **CONTRATADA**, neste ato representada pelo Sr. _____, portador da cédula de identidade R.G. n.º _____ e do CPF/MF n.º _____, perante as testemunhas ao final nomeadas, assinarem o presente Termo de Contrato, declarando sujeitarem-se às normas legais vigentes e as cláusulas presentes neste contrato.

Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires

Comissão Permanente de Licitações

1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. Através da Concorrência Pública n.º _____, a Contratada obriga-se à executar serviços públicos de:

1.1.1. LOTE 1: Coleta e transporte de resíduos sólidos domiciliares e comerciais, inclusive de feiras livres, e em áreas de difícil acesso; Limpeza, lavagem e desinfecção de área pós feiras-livres; Destinação final de resíduos sólidos domiciliares e comerciais com operação em aterro sanitário licenciado; Coleta seletiva.

1.1.2. LOTE 2: Coleta, transporte, tratamento e destinação final de resíduos da saúde – séptico (Grupos A, B e E) e carcaças de animais de pequeno e médio porte.

2. CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO

2.1. O prazo de vigência do Contrato será de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, prorrogáveis conforme a Lei Federal nº 8.666/93 e suas posteriores alterações, caso haja concordância entre as partes.

2.2. A partir do 12º (décimo segundo) mês de execução dos serviços, mediante aviso com pelo menos 60 (sessenta) dias de antecedência, o contrato poderá ser encerrado caso a Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires venha a optar em realizar os serviços por meios próprios ou através de concessionárias de serviços públicos.

2.3. O prazo para implantação dos serviços será de 05 (cinco) dias da Ordem de Início emitida pela Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires.

2.4. O prazo para conclusão das instalações de apoio será de 120 (cento e vinte) dias, contados da Ordem de Início emitida pela Secretaria de Serviços Urbanos.

3. CLÁUSULA TERCEIRA - DA REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

3.1. Os serviços que constituem o objeto deste Contrato deverão ser realizados em estrita observância aos planos elaborados e aprovados pelo órgão competente da Contratante, atendidas as especificações e elementos técnicos constantes dos Anexos do Edital convocatório, além do disposto neste Contrato.

3.2. A Contratada poderá propor alternativas operacionais diferentes, de forma a assegurar melhorias na qualidade dos serviços e/ou redução dos custos, os quais somente serão implantadas após a aprovação da Contratante, mediante Termo Aditivo a este Contrato.

4. CLÁUSULA QUARTA- DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

4.1. A Contratada deverá executar os serviços, objeto deste Contrato, em conformidade com o estabelecido nos Anexos do Edital de Concorrência Pública nº 003/19.

5. CLÁUSULA QUINTA - DO PESSOAL

5.1. O pessoal que a Contratada empregar na execução dos serviços, ora avençados, não terá relação de emprego com a Contratante e desta não poderá demandar

Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires

Comissão Permanente de Licitações

quaisquer pagamentos, sendo tudo da exclusiva responsabilidade da Contratada. No caso de a Contratante vir a ser denunciada judicialmente, a Contratada a ressarcirá de qualquer despesa que em decorrência vier a ser condenada a pagar.

- 5.2.** A Contratada deverá responder pelo pagamento dos salários devidos pela mão-de-obra empregada nos serviços, pelos encargos trabalhistas, fiscais e previdenciários respectivos, e por tudo mais que, como empregadora, deva satisfazer, além de ficar sob sua integral responsabilidade a observância das leis trabalhistas, previdenciárias e fiscais, assim como os registros, seguros contra riscos de acidentes de trabalho, impostos e outras providências e obrigações necessárias à execução dos serviços, ora contratados.
- 5.3.** A Contratada deverá efetuar, no prazo de 72 (setenta e duas) horas, a substituição de pessoas cuja atuação no local dos serviços for inadequada.
- 5.4.** A Contratada deverá respeitar e fazer com que o seu pessoal respeite a legislação sobre segurança, higiene e medicina do trabalho e sua regulamentação, devendo fornecer aos seus empregados, quando necessário, os equipamentos de proteção individual (EPI) básicos de segurança.
- 5.5.** O pessoal da Contratada, quando no desenvolvimento de suas atividades deverá tratar os munícipes e fiscais da Contratante com urbanidade.

6. CLÁUSULA SEXTA - DOS VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS

- 6.1.** A Contratada deverá manter junto à Contratante cadastro permanente atualizado de veículos, máquinas e equipamentos.
- 6.2.** Todos os veículos e equipamentos utilizados na execução deste Contrato deverão ser mantidos em perfeitas condições de funcionamento, conservação e pintura.
- 6.3.** As caçambas coletoras dos caminhões compactadores dos serviços de coleta domiciliar deverão ser lavadas e esterilizados.
- 6.4.** Não será permitida a permanência de veículos e/ou equipamentos na via pública, quando fora de serviços ou no aguardo do início das atividades.
- 6.5.** Nos termos da Lei Municipal n.º 6282, de 20 de Agosto de 2018, a CONTRATADA deverá instalar coletores de chorume, com válvula para a retenção desta substância nos caminhões usados para a prestação do serviço regular de coleta de lixo, nas vias públicas do Município. A válvula ficará fechada durante o período de coleta de lixo para que o chorume não seja descartado em via pública ou outro local inadequado. Havendo derramamento ou vazamento do chorume, o caminhão deverá suspender a prestação do serviço e ser recolhido para manutenção, providenciando-se sua imediata substituição. O descumprimento do previsto nesta lei, sujeitará o infrator às seguintes penalidades: **I** - multa no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), por caminhão de lixo irregular; **II** - multa no valor em dobro ao previsto no inciso anterior, em caso de reincidências; **III** - rompimento do contrato de prestação do serviço regular de coleta de lixo, por motivo justificado, pela Administração Pública. Incorrerá nas mesmas penalidades o prestador de serviço regular de coleta de lixo que provocar o derrame do chorume nas vias públicas ou outro local inadequado.

Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires

Comissão Permanente de Licitações

7. CLÁUSULA SÉTIMA - DAS INSTALAÇÕES DE APOIO

- 7.1.** A Contratada deverá dispor de instalações de apoio, contendo: garagem ou pátio de estacionamento dos veículos e equipamentos, escritório para controle e planejamento de suas atividades e instalações para atendimento de seu pessoal operacional, com vestiários, chuveiros, sanitários e armários compatíveis com o número de empregados, conforme determinação legal, com área mínima de 1.000m², no município de Ribeirão Pires ou cidade limítrofe, pertencente à Região Metropolitana.
- 7.2.** A Contratada deverá dispor de local adequado para lavagem e desinfecção diária dos caminhões, devendo possuir um sistema de captação das águas servidas à rede coletora de esgoto ou a um sistema de tratamento adequado.

8. CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 8.1.** Além das obrigações que lhe são impostas nos termos deste Contrato, caberá à Contratada, durante o prazo de execução dos serviços:
- 8.1.1.** responder por qualquer acidente de trabalho, por danificação, defeitos ou incorreções dos serviços ou dos bens do município e/ou da Contratante ou de terceiros;
- 8.1.2.** arcar com todos os custos decorrentes de imprudência, imperícia ou negligência no cumprimento de suas obrigações contratuais ou legais;
- 8.1.3.** arcar com todos os impostos, taxas e contribuições incidentes sobre este Contrato e sobre sua atividade de prestadora de serviços de limpeza pública, devendo efetuar os respectivos pagamentos na forma e nos prazos determinados por lei;
- 8.1.4.** manter durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

9. CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 9.1.** A Contratante obriga-se a:
- 9.1.1.** fiscalizar a quantidade dos serviços executados, verificando o atendimento às especificações e demais normas técnicas;
- 9.1.2.** promover o apontamento e aprovar as medições dos serviços executados;
- 9.1.3.** efetuar os pagamentos devidos, nos prazos e condições estabelecidas no presente Contrato e Edital;
- 9.1.4.** comunicar, antecipadamente, qualquer alteração no desenvolvimentos e prestação dos serviços à Contratada;

10. CLÁUSULA DÉCIMA - DOS PREÇOS E DO REAJUSTAMENTO

Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires

Comissão Permanente de Licitações

10.1. Pela execução dos serviços contratados a Contratante pagará mensalmente à Contratada o valor correspondente aos serviços efetivamente prestados, nos termos da proposta da Contratada, constante da Planilha de Quantidades e Preços por ela apresentada, de acordo com as medições efetuadas.

10.2. Para cálculo dos reajustes, serão utilizados o índice IPC-FIPE, ou em caso de sua extinção e ou deflação pelo índice que o substitua, considerando-se como data-base, o mês correspondente a data marcada para apresentação das propostas e atualizados pelo índice oficial até a data do efetivo pagamento.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA MEDIÇÃO DOS SERVIÇOS

11.1. As medições dos serviços efetivamente executados e atestados pela fiscalização da Contratante serão realizados mensalmente no último dia do mês de sua execução.

11.2. A medição deverá ser entregue até o 3º (terceiro) dia útil do mês subsequente ao da realização dos serviços. A Contratante terá o prazo de 05 (cinco) dias para sua conferência e processamento.

11.3. A medição não aprovada pela Contratante será devolvida à Contratada para as correções necessárias, acompanhadas das informações que motivaram a sua rejeição, contando-se o prazo estabelecido no item anterior a partir da data de sua reapresentação.

11.4. Na hipótese do não pronunciamento, pela Contratante, quanto à medição no prazo definido anteriormente, a medição será considerada aprovada.

11.5. Os serviços constantes do objeto serão medidos na forma utilizando as unidades estabelecidas na Planilha de Quantidades e Preços do objeto deste Contrato.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

12.1. Após a aprovação da medição, a Contratada apresentará à Contratante a fatura dos serviços prestados. O respectivo pagamento será feito em até 30 (trinta) dias corridos, contados da data de sua apresentação, em moeda ou por crédito em conta corrente. As multas eventualmente aplicadas serão recolhidas no ato do pagamento de medição mensal, mediante a expedição de Guia de Recolhimento correspondente.

12.2. Por eventuais atrasos nos pagamentos, a Contratante pagará multa de mora a base de 1% (um por cento) ao mês, calculada sobre o valor devidamente atualizado, a partir do primeiro dia de atraso.

12.3. O pagamento de serviços extraordinários, resultantes, de modificações previamente autorizadas pela Contratante, será processado em separado, mediante fatura apresentada na forma estabelecida anteriormente.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires

Comissão Permanente de Licitações

- 13.1.** Caberá à Contratante ou a terceiro, por ela designado, exercer a fiscalização do Contrato, em especial quando a quantidade e qualidade dos serviços executados, fazendo cumprir as condições do mesmo.
- 13.2.** As solicitações, reclamações, exigências, observações e ocorrências relacionadas com a execução dos serviços serão registradas pela fiscalização através de relatórios diários, produzindo esses registros efeitos de direito.
- 13.3.** A ação ou total ou parcial da fiscalização não eximirá a contratada de total responsabilidade de exercer os serviços em questão, com toda cautela e boa técnica.
- 13.4.** Verificada a ocorrência de irregularidade no cumprimento do Contrato, pela fiscalização, deverão ser adotadas as providências legais e contratuais cabíveis, inclusive a aplicação de penalidade quando for o caso.
- 13.5.** A Contratada deverá cooperar quanto à observância dos dispositivos referentes à higiene pública, informando à fiscalização sobre casos de infração das posturas municipais.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS PENALIDADES

- 14.1.** A Contratada independentemente de advertência e/ou interposição extrajudicial, estará sujeita à multa nos seguintes casos:
- 14.1.1.** por circuito de coleta não realizado – multa no valor equivalente ao preço dos serviços de coleta de 10(dez) toneladas, por irregularidade verificada;
- 14.1.2.** uso de veículos não cadastrados e não padronizados – multa no valor equivalente ao preço dos serviços de coleta de 10 (dez) toneladas, por irregularidade verificada;
- 14.1.3.** pelo emprego de coletores sem uniformes, falta de pás e vassouras, derramamento de detritos nas vias públicas, catação ou triagem de resíduos, reclamação sobre mau comportamento da guarnição, solicitação de donativos, uso de bebidas alcoólicas em serviço - multa no valor equivalente ao preço dos serviços de coleta de 05 (cinco) toneladas, por irregularidade verificada;
- 14.1.4.** pela limpeza incompleta dos locais onde haja derramamento ou descarga de resíduos em locais não previstos - multa no valor equivalente ao preço dos serviços de coleta de 10 (dez) toneladas, por irregularidade verificada;
- 14.1.5.** pela realização incorreta dos demais serviços - multa de 1%(um por cento) do preço do serviço, por irregularidade verificada;
- 14.1.6.** No caso de reincidência de qualquer dos itens acima, a multa será aplicada em dobro.
- 14.1.7.** As multas serão independentes entre si. A aplicação de uma não exclui a das outras, bem como das demais penalidades previstas em lei.

Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires

Comissão Permanente de Licitações

14.1.8. Aplicadas as multas, os valores serão deduzidos do primeiro pagamento a ser feito à Contratada, logo após a sua imposição, respondendo igualmente a caução a ser restituída, pela exigibilidade da multa.

14.1.9. Não havendo pagamento a fazer à Contratada, serão as multas e outros débitos inscritos na Dívida Ativa para cobrança executiva.

14.1.10. As multas previstas nesta Cláusula não tem caráter compensatório, mas meramente moratório e consequentemente, o pagamento não exime a CONTRATADA da reparação de eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato tenha acarretado.

14.1.11. A Contratante poderá rescindir o Contrato, assim que o total de multas aplicadas supere a 20% (vinte por cento) do valor estimado do Contrato.

14.1.12. Os valores das multas serão sempre atualizados até o mês da aplicação das mesmas.

14.1.13. Em caso de rescisão unilateral do contrato por culpa da Contratada, nas hipóteses previstas nos incisos I a XI, artigo 78 da lei 8.666/93, perderá a contratada em benefício da Prefeitura, a garantia prestada, sem direito a reclamação ou qualquer indenização e sem prejuízo das demais penalidades.

14.1.14. As multas são independentes e a aplicação de uma não exclui a aplicação de outras, além da não medição do serviço não executado.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOS CASOS DE RESCISÃO

15.1. A rescisão contratual poderá ocorrer nos casos a seguir enumerados:

15.1.1. Não cumprimento ou cumprimento irregular das cláusulas contratuais ou prazos;

15.1.2. Desatendimento das determinações da Contratante, ou seu preposto, no acompanhamento e fiscalização dos serviços;

15.1.3. Cometimento reiterado de faltas na execução dos serviços;

15.1.4. Decretação de falência ou instauração de insolvência civil, alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da Contratada, em prejuízo da execução do Contrato;

15.1.5. Subcontratação total ou parcial, cessão ou transferência do objeto do Contrato, com a prévia aprovação da Contratante.

15.2. A rescisão por não cumprimento de cláusulas contratuais poderá acarretar, além das penalidade cabíveis, as seguintes consequências:

15.2.1. Assunção imediata do objeto do Contrato, por ato próprio da Contratante, lavrando-se termo circunstanciado;

Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires

Comissão Permanente de Licitações

15.2.2. Ocupação e utilização dos locais, instalações, equipamentos, materiais e veículos empregados na execução do Contrato, necessários a sua continuidade, lavrando-se termo circunstanciado do estado em que se encontram, os quais serão devolvidos posteriormente;

15.2.3. Execução da garantia contratual, para ressarcimento da Contratante das indenizações a ela devida;

15.2.4. Retenção de outros créditos da Contratada, até o limite dos prejuízos causados à Contratante;

15.3. Em caso de recuperação judicial da Contratada, poderá a Contratante manter o Contrato se assim o entender conveniente, assumindo o controle de determinadas atividades dos serviços essenciais, ou transferir a execução do remanescente do objeto contratual a outro licitante, atendida a ordem de classificação e nas mesmas condições pactuadas com o vencedor, inclusive quanto ao preço devidamente atualizado.

15.4. Sem prejuízo das responsabilidades previstas nesse edital, a contratada poderá ceder e ou subcontratar, parcialmente com terceiros, os serviços previstos no objeto do contrato.

15.5. A cessão e ou a subcontratação dos direitos e obrigações do contrato a terceiros, somente será permitida mediante prévia e expressa autorização da administração municipal.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

16.1. O presente contrato é regulado expressamente pela Lei Federal 8.666/93, além das demais disposições legais pertinentes, aplicáveis, inclusive, aos casos omissos.

17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DO VALOR DO CONTRATO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

17.1. O valor global do presente Contrato é de R\$ _____ (reais), referente ao mês base de _____ de 2019.

17.2. A despesa referente ao valor do presente Contrato será previamente empenhada e processada por conta da dotação orçamentária n.º 3.3.90.39.00 15.452.0019.2.195 e 3.3.90.39.00 15.452.0019.2.196, do orçamento vigente e em verba do orçamento dos exercícios futuros.

18. CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DA GARANTIA DE ADIMPLENTO DO CONTRATO

18.1. A Contratada apresenta garantia de adimplemento das condições aqui estabelecidas no valor de R\$ _____ (reais), na modalidade de _____, recolhida junto a Secretaria de Finanças da Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires.

18.2. No caso de apresentação de garantia na modalidade de fiança bancária, a Contratada deverá providenciar sua prorrogação ou substituição com antecedência ao

Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires

Comissão Permanente de Licitações

seu vencimento, independentemente de notificação, de forma a manter a garantia contratual até o término do prazo contratual.

18.3. Na hipótese de prorrogação de prazo ou de acréscimo de valor do Contrato, a garantia deverá ser reforçada na mesma proporção, e na hipótese de prorrogação do prazo, o mesmo deverá ser dilatado na mesma proporção, quando se tratar de garantia efetuada em fiança bancária.

18.4. A garantia poderá ser substituída mediante solicitação da Contratada, por qualquer forma prevista na Lei Federal nº 8.666/93 e normas complementares.

18.5. A Contratante poderá descontar do valor da garantia toda a importância que lhe for devida pela Contratada a qualquer título. Se o desconto for feito no decorrer do prazo contratual, a garantia será integralizada pela Contratada no prazo de 03 (três) dias da suposta notificação.

19. CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DO FORO DE ELEIÇÃO

19.1. As partes elegem o foro da Comarca de Ribeirão Pires, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir qualquer questão judicial ou extrajudicial oriunda deste Contrato.

E, por estarem justos e contratados, assinam o presente em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas, abaixo nomeadas, para que produza todos os efeitos de direito.

Ribeirão Pires, __ de _____ de 2019.

DIOGO DANTAS MANERA
Secretário de Serviços Urbanos

CONTRATADA

Testemunhas:

1- _____ R.G. 2- _____ R.G.

Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires
Comissão Permanente de Licitações

ANEXO IX

**TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO
(Contratos)**

CONTRATANTE: _____

CONTRATADO: _____

CONTRATO Nº (DE ORIGEM): _____

OBJETO: Contratação de empresa para execução dos serviços: **LOTE 1:** Coleta e transporte de resíduos sólidos domiciliares e comerciais, inclusive de feiras livres, e em áreas de difícil acesso; Limpeza, lavagem e desinfecção de área pós feiras-livres; Destinação final de resíduos sólidos domiciliares e comerciais com operação em aterro sanitário licenciado; Coleta seletiva; **LOTE 2:** Coleta, transporte, tratamento e destinação final de resíduos da saúde – séptico (Grupos A, B e E) e carcaças de animais de pequeno e médio porte.

ADVOGADO (S)/ Nº OAB: (*) _____

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) Qualquer alteração de endereço – residencial ou eletrônico – ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Prefeitura do Município da Estância Turística de Ribeirão Pires
Comissão Permanente de Licitações

LOCAL e DATA: _____

GESTOR DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: _____
Cargo: _____
CPF: _____ RG: _____
Data de Nascimento: ____/____/____
Endereço residencial completo: _____
E-mail institucional _____
E-mail pessoal: _____
Telefone(s): _____
Assinatura: _____

Responsáveis que assinaram o ajuste:

Pelo CONTRATANTE:

Nome: _____
Cargo: _____
CPF: _____ RG: _____
Data de Nascimento: ____/____/____
Endereço residencial completo: _____
E-mail institucional _____
E-mail pessoal: _____
Telefone(s): _____
Assinatura: _____

Pela CONTRATADA:

Nome: _____
Cargo: _____
CPF: _____ RG: _____
Data de Nascimento: ____/____/____
Endereço residencial completo: _____
E-mail institucional _____
E-mail pessoal: _____
Telefone(s): _____
Assinatura: _____

Advogado:

(*) Facultativo. Indicar quando já constituído, informando, inclusive, o endereço eletrônico.