



Associação Comercial, Industrial e Agrícola de Ribeirão Pires

PLANO DE TRABALHO

1 - DADOS CADASTRAIS

Nome da Entidade Associação Comercial, Industrial e Agrícola de Ribeirão Pires			CNPJ 50.168.160/0001-12
Endereço Rua Afonso Zampol, 70/80, Centro			
E-mail aciarp.adm@terra.com.br			
Município Ribeirão Pires	U.F SP	CEP 09400-050	Tel Fixo (011) 2595-0200
Nome do Responsável Gerardo Pedro Sauter		C.P.F 080.198.628-11	R.G 25.721.111-1 SSP/SP
Endereço Rua Massimina Bernardi Gallo, 109, Jardim Panorama, Ribeirão Pires		CEP 09401-200	
Cargo Presidente		Mandato: 30/01/2018 a 31/12/2020	

2 - OUTROS PARTÍCIPES

Nome do Órgão Turismo e Desenvolvimento Econômico		CNPJ 46.522.967/0001-34	
Endereço Rua Diamantino de Oliveira, 216 - Jardim Pastoril			
Município Ribeirão Pires	UF SP	CEP 09400-420	Tel Fixo (11) 4828-5577

3 - IDENTIFICAÇÃO DO GESTOR DA PARCERIA

Nome do Gestor da Parceria César Ricardo dos Santos Pereira		CPF 079.968.698-04
Cargo ou Função Secretário de Turismo e Desenvolvimento Econômico	RG 16.613.735	Órgão Expedidor SSP
Endereço Residencial Rua Miguel Prisco, 240		Município Ribeirão Pires
E-mail sdet@ribeiraopires.sp.gov.br		
CEP 09400-110	Tel Fixo	Celular 11 97151-2243

4 - DESCRIÇÕES DO PROJETO

Título do Projeto/ Atividade Ação	Período de Execução
Gestão do 14 Festival do Chocolate - 2020	17/07/2020 – 02/08/2020 (Término do Festival)
Identificação do Objeto A finalidade principal do plano é a gestão e parceria da entidade com a Secretaria de Turismo e Desenvolvimento Econômico, para a realização do 14º Festival do Chocolate na Estância Turística de Ribeirão Pires, caberá à ACIARP o recebimento das verbas dos patrocínios, a divulgação do evento, alugar os espaços dos expositores (chalés e outros), após a pré-seleção dos candidatos conforme Edital a ser publicado para esta finalidade, bem como estipular os produtos que poderão ser comercializados em cada espaço.	
Metas: Ficará a cargo da ACIARP toda a responsabilidade e atividades referentes às locações dos chalés e outros espaços para comercialização no 14º Festival do Chocolate, tais como: elaboração e divulgação do edital, regimento interno, elaboração de contratos de locação, disponibilização de dependências da instituição e organização do evento fornecendo suporte aos expositores, antes, durante e após o evento.	
Justificativa da proposta: Em parceria com a Prefeitura, iremos realizar o 14º Festival do Chocolate, com toda a experiência já obtida nos outros anos, visamos a atração de turistas, fomento ao Festival e compromisso com a Estância Turística de Ribeirão Pires. O presente acordo de cooperação será entre a Secretaria de Turismo e Desenvolvimento Econômico, através do Conselho Municipal de Turismo - COMTUR e a Associação Comercial, Industrial e Agrícola de Ribeirão Pires.	

5 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Meta	Especificação	Duração
Comissão Organizadora	Presidente, Secretário de Turismo e representante do COMTUR, que nomeará um Presidente.	Durante toda a vigência do acordo.
Regimento Interno	Reunir a comissão para definir normas disciplinadoras para o funcionamento do evento.	Durante toda a vigência do acordo.
Edital de Seleção	Edital para seleção será publicado em dois jornais locais e um fora do município.	Durante toda a vigência do acordo.
Elaboração de contratos de locação	Elaboração de acordo com exigência jurídica e de acordo com as necessidades dos envolvidos.	Durante toda a vigência do acordo.
Disponibilização de dependências da Instituição	Utilização do espaço da instituição para realização de reuniões e atendimento ao público.	Durante toda a vigência do acordo.
Organização do evento	Elaborar croqui do evento definindo espaços a serem ocupados e organizados.	Durante toda a vigência do acordo.

Associação Comercial, Industrial e Agrícola de Ribeirão Pires

6 - AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS

A aferição do cumprimento das metas será realizada pelo Gestor da Parceria que irá acompanhar as reuniões e execuções das metas durante toda a vigência do acordo, inclusive durante o evento.

7 - PRESTACÃO DE CONTAS

O balancete contendo demonstrativo financeiro e contábil do evento será elaborado pela ACIARP em até 60 (sessenta) dias após o término do Festival.

8 - VIGÊNCIA

O prazo de vigência será de 01/11/2019 à 02/10/2020.

9 - ASSINATURA

Ribeirão Pires, 25/11/2019	<hr/> Gerardo Pedro Sauter Presidente da ACIARP
----------------------------	-----------------------------------------------------------

10 - AUTORIZAÇÃO DO GESTOR DA PARCERIA

Este Plano de Trabalho foi analisado e aprovado pela pasta gestora.	
Ribeirão Pires, 25/11/2019	<hr/> César Ricardo dos Santos Ferreira Secretário de Turismo e Desenvolvimento Econômico